

# PIETER VAN FOREEST

---

## Bestuursverslag



---

**EIGENAAR**

Raad van bestuur

**VERSIENUMMER**

Definitief

**AANTAL PAGINA'S**

37

---

## Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Voorwoord	4
Hoofdstuk 1 Bestuur en toezicht	5
1.1 Bestuur	5
1.2 Governancecode	8
Hoofdstuk 2 Beleid, inspanningen en prestaties	9
2.1 Vooraf: COVID-19	9
2.2 Prestatie-indicatoren	10
2.3 Klant en markt	11
2.3.1 Zorgboerderij Buitengewoon 3	14
2.4 Beleid kwaliteit en veiligheid	15
2.4.1 Kwaliteitsplan en kwaliteitsjaarverslag verpleeghuiszorg	15
2.4.2 Algemeen beleid	15
2.4.3 Klachtenfunctionarissen	17
2.4.4 Klachtencommissie	19
2.4.5 Cliëntenvertrouwenspersonen Wet zorg en dwang	20
2.4.6 Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ)	20
2.5 Medewerkers en vrijwilligers	21
2.6 Organisatieontwikkeling	22
2.7 Bedrijfsvoering	24
2.8 Huisvesting en vastgoed	25
2.9 Informatisering en automatisering	26
2.10 Innovatie en ontwikkeling	26
Hoofdstuk 3 Samenspraak en medezeggenschap	27
3.1 Centrale cliëntenraad (CCR)	27
3.1.1 Algemeen	27
3.1.2 Samenstelling CCR in 2022	28
3.1.3 Adviesaanvragen in 2022	28
3.1.4 Instemmingsverzoeken in 2022	29
3.1.5 Overige onderwerpen van gesprek in 2022	29
3.2 Ondernemingsraad (OR)	30
3.2.1 Dagelijks Bestuur en samenstelling OR	30
3.2.2 Adviesaanvragen	31
3.2.3 Instemmingsaanvragen	31
3.2.4 Overige onderwerpen	31
3.3 VVAR	33
Hoofdstuk 4 Financieel Beleid	34
4.1 Opbrengsten, bedrijfslasten en resultaat	34
4.2 Geconsolideerde balans per 31 december 2022	34
4.3 Toelichting op het resultaat 2022	35
4.4 Vooruitzichten; (verwachte) ontwikkelingen in 2023	36

## Inleiding

In dit bestuursverslag verantwoordt Stichting Zorginstellingen Pieter van Foreest zich over het beleid en de resultaten over het jaar 2022.

Krachtens de Wtza publiceert Stichting Zorginstellingen Pieter van Foreest naast dit bestuursverslag ook het verslag van de raad van toezicht en de wettelijke verplichte gegevens, waaronder de posten uit de jaarrekening, via DigiMV. Dit bestuursverslag bevat een paragraaf kwaliteit en veiligheid maar in het kwaliteitsjaarverslag verpleeghuiszorg verantwoordt Pieter van Foreest zich uitgebreider over dit thema.

In dit bestuursverslag wordt ook informatie verstrekt over de activiteiten van de Cliëntenraad, Ondernemingsraad en de VVAR.

De raad van toezicht van Stichting Zorginstellingen Pieter van Foreest te Delft heeft de jaarverslaglegging 2022 goedgekeurd op 23 mei 2023.

## Voorwoord

In dit bestuursverslag rapporteren wij over onze activiteiten en resultaten in 2022. Onze visie op zorg is leidend voor de manier waarop wij onze zorg aanbieden en onze organisatie inrichten en daarmee dus ook voor de inhoud van onze beleidsplannen. In dat opzicht verantwoorden wij ons in dit bestuursverslag over de wijze waarop wij in 2022 vanuit onze visie gehandeld hebben en de doelstellingen vanuit onze meerjarenstrategie, het jaarplan 2022 van Pieter van Foreest en de jaarplannen van de divisies, diensten en afdelingen probeerden te realiseren.

Ook in 2022 had de coronapandemie nog een enorme invloed. Enerzijds de maatregelen ter voorkoming van corona en anderzijds de enorme impact die corona sinds het begin van de pandemie heeft gehad en voelbaar is binnen de organisatie. De zorg voor de cliënten en onze collega's die langdurig onder grote druk werkten, heeft onze absolute prioriteit. Om collega's te ondersteunen is vitaliteit een belangrijk onderwerp.

In 2022 is onze strategische beleidsnota 2022-2025 'Samen in vertrouwen ontwikkelen' vastgesteld. De strategische beleidsnota is tot stand gekomen door samen te werken en vele digitale gesprekken te voeren. Ruim 150 deelnemers hebben een enthousiaste bijdrage geleverd. Zo hebben wij met elkaar het pad voor de komende jaren uitgestippeld. Met als doel een wendbare organisatie die nu en in de toekomst de zorg en ondersteuning kan bieden aan kwetsbare ouderen in de regio, als netwerkorganisatie en met aandacht voor onze collega's en vrijwilligers. De mens op nummer 1.

Regionale samenwerkingen zijn in samenhang met onze strategie ambitieus en concreter geworden en zorgen voor verbinding. Expertise en kwaliteit van zorg voor de ouderen in onze regio wordt versterkt. Vanuit het programma Gezond en wel ouder worden; een samenwerking met alle relevante stakeholders in de regio; zijn de eerste pilots gestart rondom het coördinatiepunt acute zorg en het multidisciplinair team ouderen. Samen dragen we zorg om de ouderenzorg in onze regio ook in de toekomst te kunnen realiseren. Gezien de vergrijzing en de personeelskrapte is dit een forse gezamenlijke opgave. Pieter van Foreest is gestart met een expertise D-zep afdeling voor mensen met dementie en zeer ernstig probleemgedrag binnen onze regio.

Regionale samenwerkingen vragen om een regionale oriëntatie en een wendbare organisatie. In 2022 is in het verlengde van onze visie en meerjarenstrategie ingezet op organisatieontwikkeling met een regionale indeling en het versterken van de positie van de behandelaren binnen de organisatie. Per 1 januari 2023 is de nieuwe organisatiestructuur van functionele- naar regionale indeling gerealiseerd met daarbij aandacht voor leiderschap, kwaliteit en ontwikkeling.

Trots zijn we op alle collega's die iedere dag met passie en betrokkenheid bij Pieter van Foreest werken. Complimenten aan alle collega's, die ondanks de enorme druk, direct of indirect, de best mogelijke zorg en ondersteuning bieden voor onze cliënten en de ouderen in onze regio.

Onze inzet werd in 2022 beloond met zowel de vermelding van Pieter van Foreest in de Top10 van best gewaardeerde zorgaanbieders van ZorgKaart Nederland voor thuiszorg en verpleeghuiszorg. En we hebben twee kwaliteitskeurmerken in ontvangst mogen nemen: het TopCare predicaat voor onze revalidatie en herstel en het voor ons nieuwe kwaliteitskeurmerk "Certificatie in de zorg" voor onze thuiszorg, ontmoetingscentra en hulp bij het huishouden.

We zijn trots op onze collega's en vrijwilligers. Zij verdienen allemaal voor hun inzet en betrokkenheid een groot compliment.

Petra de Jongh en Gert-Jan Waterink  
*Raad van bestuur*



## Hoofdstuk 1 Bestuur en toezicht

### 1.1 Bestuur

Pieter van Foreest heeft sinds 1 januari 2020 een tweehoofdige raad van bestuur. Per 1 januari 2021 is Petra de Jongh aangesteld als voorzitter van de raad van bestuur en Gert-Jan Waterink als lid raad van bestuur. De bevoegdheden van het bestuur zijn vastgelegd in de statuten van Pieter van Foreest en zijn nader uitgewerkt in het reglement raad van bestuur dat door de raad van toezicht is vastgesteld.

#### Visie

De aandacht van het bestuur en de medewerkers van Pieter van Foreest is allereerst gericht op het bieden van goede zorg aan de cliënten. Onze visie op zorg fungeert als leidraad en als toetssteen voor alles dat wij doen.

#### Wij zijn Pieter van Foreest

Wij vinden dat iedereen zichzelf moet kunnen zijn. Het leven leiden dat je zelf wilt. Gelukkig zijn zoals je daar zelf of samen naar streeft. Dat is de grootste rijkdom voor mensen. Óók als je hulp en ondersteuning nodig hebt.

Het leven en het welbevinden van onze cliënten, zoals zij zelf willen. Dáár staan we voor. Of je nu thuis woont of bij Pieter van Foreest, wij zorgen voor dé ondersteuning om dit te kunnen realiseren, zonder dat wij je leven overnemen.

Daarvoor werken we samen. Want alleen samen met de cliënt, familie, mantelzorgers, collega's, vrijwilligers, buurtgenoten en samenwerkingspartners kunnen we hét verschil maken. We zijn altijd met elkaar verbonden. Eén team om nieuwe ideeën te bedenken, te ontwikkelen en vooral gewoon te doen. Dat kunnen we. Samen bouwen. Steeds beter.

Wij willen de gewone dingen boven verwachting goed doen. Dat zit 'm vaak in iets kleins. De beleving. Hoe je contact maakt. Hoe je iets doet en hoe je overkomt in je dagelijkse werk. Daar hebben wij continu aandacht voor.

We bieden ruimte. Ruimte om te onderzoeken, te leren, te proberen en steeds verder te verbeteren. Ruimte voor nieuwe initiatieven. En dat kan overal beginnen. Met kleine stapjes in een omgeving waar iedereen zichzelf kan zijn.

Dat willen wij mogelijk maken, daar doen we alles voor. Met z'n allen. En met iedereen die meedoet. Zo zien we 't. Zo doen we 't.

Wij zijn Pieter van Foreest.

## Kernwaarden

In deze visie staan drie kernwaarden centraal: Samen, Jezelf zijn en Boven verwachting. Daarbij geldt dat Pieter van Foreest kiest om zich te committeren aan de publiek gefinancierde zorg- en dienstverlening aan cliënten (ouderen) in de regio Delft, Westland, Midden Delfland en Pijnacker-Nootdorp.



## Strategisch meerjarenbeleidsplan 2022-2025

Pieter van Foreest is in het najaar van 2021 met interne en externe belanghebbenden aan de slag gegaan met het vaststellen van de strategische speerpunten voor de jaren 2022-2025.

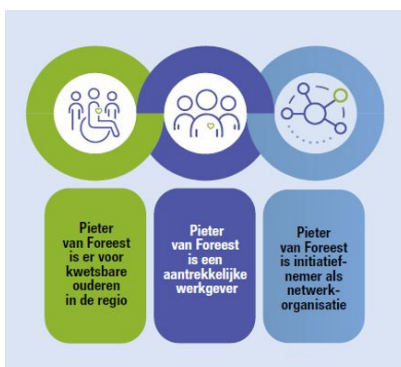
In meerdere bijeenkomsten werd met elkaar gesproken over relevante thema's en ontwikkelingen zoals:

- de toename van het aantal (kwetsbare) ouderen,
- een dreigend tekort aan mantelzorgers, professionals en vrijwilligers,
- de veranderende zorgvraag van ouderen, zowel in wonen als in zorg,
- kwetsbaarheid en eenzaamheid in de maatschappij,
- technologie en innovatie als motor voor zorgvernieuwing.

Het resultaat van dit traject is een dynamische meerjarenstrategie 2022-2025. De strategie wordt jaarlijks op hoofdlijnen geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Op deze wijze ontstaat een "voorwaarts rollende" strategie die op een logische wijze voortbouwt op hetgeen er al is. Per jaar worden de doelen geconcretiseerd in de jaarplannen met als leidraad de kaderbrief.

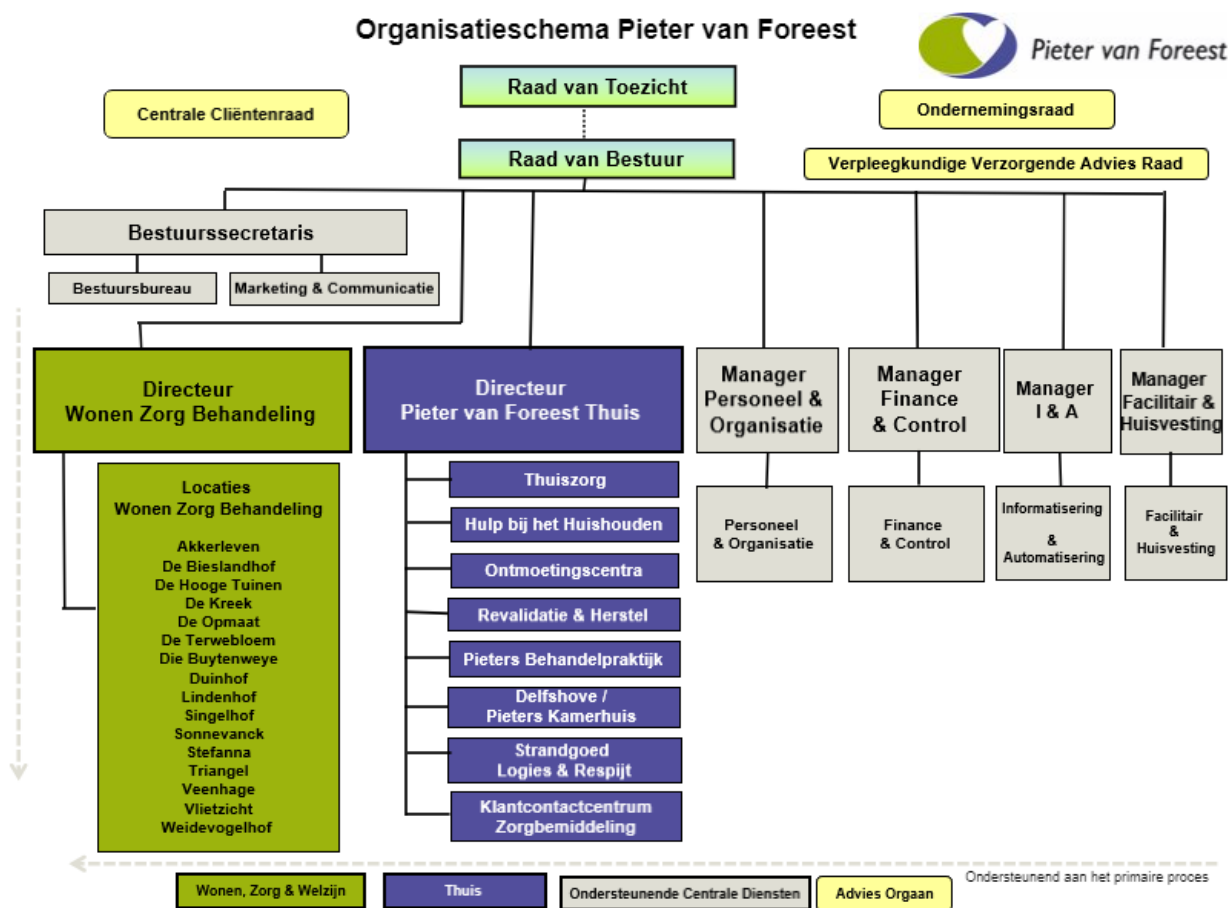
De drie strategische speerpunten 2022-2025 van Pieter van Foreest zijn:

1. Pieter van Foreest is er voor de kwetsbare ouderen in de regio,
2. Pieter van Foreest is een aantrekkelijke werkgever,
3. Pieter van Foreest is initiatiefnemer als netwerkorganisatie.



## Organisatiestructuur en planning & control cyclus

De planning & control cyclus start jaarlijks (in juni) met de publicatie van een kaderbrief die de basis vormt voor het opstellen van het jaarplan en de begroting van het volgende jaar. Beide worden elk jaar in december ter goedkeuring voorgelegd aan de raad van toezicht. Gedurende het jaar worden elke maand maandrapportages over de exploitatie gepubliceerd. Elk kwartaal vinden kwartaalgesprekken plaats met alle leidinggevendenden over de resultaten ten aanzien van kwaliteit, personeel en financiën. De raad van bestuur verantwoordt zich elk kwartaal tegenover de raad van toezicht over kwaliteit, personeelsontwikkeling, financiën, de voortgang van de uitvoering van het strategische beleid en het jaarplan.



## Wijziging organisatiestructuur per 1 januari 2023

Het, in 2022 nog in aparte divisies georganiseerde, onderscheid tussen intra- en extramurale zorgverlening vervaagt in rap tempo. Zowel binnen als buiten Pieter van Foreest, werden stevige schotten ervaren tussen de divisies Wonen, Zorg en behandeling (WZB) en Thuis. Schotten die de vereiste wendbaarheid om sneller, flexibeler en op maat in te spelen op de behoeften van kwetsbare ouderen in de regio belemmerden. Derhalve zijn we in het verlengde van onze strategie en in het kader van onze organisatieontwikkeling per 1 januari 2023 overgestapt van een functionele structuurindeling naar een regionale structuurindeling. Hiermee verstevigen we de regionale samenwerking en bovendien de positie van behandelaren, door de toevoeging van de divisie behandeling en expertise. Op deze wijze willen we de regionale intra- en extramurale zorgverlening integraal organiseren en daarbij de focus van de verschillende divisies ook meer naar buiten toe richten.

## 1.2 Governancecode

Raad van bestuur en raad van toezicht werken volgens de Governancecode Zorg 2022. Daarbij hebben raad van bestuur en raad van toezicht elk hun eigen verantwoordelijkheid ten aanzien van de governance. Die verantwoordelijkheden zijn vastgelegd in de statuten van Pieter van Foreest, de reglementen van de raad van bestuur en raad van toezicht en ook in de reglementen van de commissies van de raad van toezicht.

De raad van bestuur bestuurt Pieter van Foreest gericht op haar maatschappelijke doelstelling en de raad van toezicht houdt toezicht vanuit de maatschappelijke doelstelling van de zorgorganisatie. Die maatschappelijke doelstelling is vastgelegd in de statuten, de visie en kernwaarden van Pieter van Foreest. Pieter van Foreest beschikt over een gedragscode voor zijn medewerkers en over een klokkenluidersregeling. Er zijn externe onafhankelijke vertrouwenspersonen aangesteld voor het melden van gedrag dat in strijd is met de (kern-) waarden die horen bij de eerdergenoemde maatschappelijke doelstellingen. Tot slot bevatten de statuten een aantal bepalingen die specifiek ingaan op belangentegenstellingen.

De invloed van belanghebbenden is statutair verankerd. Er vindt structureel overleg plaats tussen de raad van bestuur en de Centrale Cliëntenraad, de Ondernemingsraad en de Verzorgende en Verpleegkundige Adviesraad. Hierbij gaat het naast de medezeggenschap ook om samenspraak. Een afvaardiging van de raad van toezicht overlegt jaarlijks met de ondernemingsraad en centrale cliëntenraad. De raad van toezicht neemt voorts deel aan de jaarlijkse themabijeenkomst van het bestuur met directie, management en medezeggenschap. In 2022 kon de themabijeenkomst ten gevolge van de coronapandemie geen doorgang vinden. In 2023 verwachten we dat dit wel doorgang zal vinden.

Op 8 juli 2022 heeft de raad van toezicht, in aanwezigheid van de raad van bestuur, zijn functioneren geëvalueerd. Daarbij is gereflecteerd op de wijze waarop de raad van toezicht de kerntaken heeft verricht: toezicht houden, klankbord zijn en werkgever zijn. Voorts is nagegaan of er in lijn is gehandeld met de kernwaarden die zijn vastgelegd in de toezichtvisie. Daarnaast is de behoefte aan meer dwarsverbanden tussen bedrijfsvoering en kwaliteit en veiligheid besproken.

## Hoofdstuk 2    **Beleid, inspanningen en prestaties**

### 2.1    **Vooraf: COVID-19**

Ook in 2022 heeft de corona pandemie grote gevolgen gehad voor de uitvoering van het jaarplan. De zorg voor cliënten en de zorg voor onze collega's die langdurig onder grote druk werkten. Corona heeft een diepe impact gehad. De zorg voor de cliënten, collega's had onze prioriteit. Daarnaast werd de uitvoering (van delen) van het jaarplan, wederom in 2022 belemmerd door de maatregelen rondom corona ter voorkoming van de verspreiding van het virus.

Het calamiteiten beleidsteam (CBT) dat begin maart 2020 werd ingesteld bleef ook in 2022 operationeel. Onder voorzitterschap van de raad van bestuur werd het coronabeleid van Pieter van Foreest binnen de kaders van de RIVM richtlijnen aan de hand van de volgende thema's vormgegeven: cliënten, medewerkers, vrijwilligers, familie/bezoekers, materialen en middelen. Het CBT kwam indien nodig bij elkaar. Op momenten dat de situatie onder controle was c.q. tussen de golven in werd de zogenaamde waakvlam status voor het CBT ingesteld, hetgeen betekende dat de verantwoordelijke directeuren met deskundigen de ontwikkeling van de pandemie en bijbehorende kaders en richtlijnen nauwgezet in de gaten hielden en waar nodig het interne coronabeleid bijstelden en communiceerden.

In de regio participeerde Pieter van Foreest o.a. in ROAZ verband in het overleg inzake de corona pandemie en maatregelen. In november 2021 werd op verzoek van de regionale partners wederom een COVID-unit binnen Pieter van Foreest ingericht, deze unit was tot en met januari 2022 operationeel.

## 2.2 Prestatie-indicatoren

Sinds een aantal jaren stuurt en monitort Pieter van Foreest de operationele resultaten met behulp van indicatoren. In 2022 waren er prestatie-indicatoren voor kwaliteit, verzuim, functioneringsgesprekken, digitale leeromgeving en personele inzet.

Onderwerp	Indicator	Resultaat
<b>Kwaliteit</b>	Minimaal 80% van de cliënten en/of hun contactpersonen is tevreden over de zorg hetgeen binnen de divisie WZB gemeten wordt middels de KVC-methode. Bij de divisie Thuis wordt gemeten met een instrument dat aansluit bij de landelijke normen.	Als gevolg van Covid-19 hebben metingen beperkt plaatsgevonden. Multidisciplinaire zorgplanbesprekingen vonden veelal zonder familie plaats. Op Zorgkaart Nederland beoordeelden cliënten en naasten Pieter van Foreest in 2022 met een gemiddeld cijfer van een 9,3 voor wijkverpleging (thuiszorg) en met gemiddeld een 9,2 voor de verpleeghuizen. Pieter van Foreest stond hiermee in de Zorgetop 2022 van Zorgkaart Nederland.
<b>Verzuim</b>	In 2022 is het verzuimpercentage van Pieter van Foreest maximaal 5%. De gemiddelde meldingsfrequentie per team is maximaal 1. Afdelingen met een verwacht verzuimpercentage boven het gemiddelde hebben een realistisch plan gemaakt voor het verlagen van het verzuim naar de gestelde norm. De resultaten van dit plan worden maandelijks gemonitord en in de kwartaalgesprekken besproken.	De pandemie leidde tot een significant hoger verzuim n.l. 7.7% <sup>1</sup> . De gemiddelde meldingsfrequentie was 1.6.
<b>Ontwikkel-gesprekken</b>	Met minimaal 85% van de medewerkers is een ontwikkelgesprek gevoerd en de verslagen zijn opgenomen in MijnPieter.	Met 49% van de medewerkers is een ontwikkelgesprek gevoerd dat is vastgelegd in het personeelsdossier. Verbetering van dit percentage is een belangrijk aandachtspunt voor 2023.
<b>Vast-flex</b>	Minimaal 90% van de contracten is voor onbepaalde tijd en de inzet van PNIL bedraagt maximaal 5% van de personele kosten. Indien een afdeling minder vaste aanstellingen heeft en/of een hogere inzet van PNIL dan is wordt een realistisch plan gemaakt voor het voldoen aan de normen. De resultaten van dit plan worden maandelijks gemonitord in de kwartaalgesprekken besproken.	74% van de contracten was voor onbepaalde tijd en 26% van de contracten betrof een flexibel contract. De kosten voor de inzet PNIL waren aanzienlijk hoger dan voorzien. In hoofdstuk 4.3 wordt hier nader op ingegaan.
<b>Compliance AO/IC</b>	Elke cliënt in zorg heeft binnen één week een ondertekende zorgleveringsovereenkomst. Vanaf 1 januari 2022 bedraagt het aantal bevindingen AO/IC bij nieuwe cliënten maximaal 10%.	Niet gerealiseerd. Pieter van Foreest is voor het realiseren van deze KPI afhankelijk van het tijdig ondertekenen door client of zijn/haar mantelzorger en de praktijk laat zien dat dat veelal meer tijd vraagt.

<sup>1</sup> Het ziekteverzuim is tevens beïnvloed door het verplicht thuisblijven van medewerkers i.v.m. verdenking van Covid of bij besmetting zonder klachten.



## 2.3 Klant en markt

### **Pieter van Foreest is er voor kwetsbare ouderen in de regio**

Bij Pieter van Foreest staan mensen op nummer 1. De cliënten waar we voor zorgen, hun naasten, de collega's, vrijwilligers en samenwerkingspartners. Samen met alle betrokkenen maken we de zorg en ondersteuning mogelijk.

Het zorglandschap verandert en wij veranderen mee. Ouderen wonen langer zelfstandig thuis. Daar willen wij hen zoveel mogelijk in ondersteunen, door te kijken naar wat de cliënt nog zelf kan en wat de mogelijkheden zijn. Dit doen we vanuit positieve gezondheid en welbevinden.

We omarmen innovaties die hierbij ondersteunen. Samen met het netwerk zorgen we voor de juiste zorg op het juiste moment op de juiste plaats. We onderzoeken woonzorgconcepten en werken nauw samen met onder andere woningbouwcoöperaties, gemeenten, zorgverzekeraars en andere financiers.



### **Programma regionale aanpak ouderenzorg**

Het aantal ouderen groeit en de gemiddelde leeftijd wordt daarbij steeds hoger. Deze ontwikkeling vraagt om goede organisatie van de zorg voor ouderen nu en in de toekomst. Alleen in samenwerking met alle betrokken partijen in de ouderenzorg kunnen we deze uitdaging het hoofd bieden. Daarom heeft DSW binnen het Programma Regionale Aanpak Ouderenzorg de samenwerking geïntensiveerd met de gemeenten Westland, Delft, Midden-Delfland, Pijnacker-Nootdorp, Lansingerland, Schiedam, Vlaardingen en Maassluis (de WSD-regio), de vvt-organisaties, de ziekenhuizen en de eerstelijnsorganisaties. Het programma richt zich op vier thema's: intramurale capaciteit en nieuwe woonoplossingen, netwerkzorg, preventie en personeel. In 2022 zijn de eerste twee pilots onder het thema netwerkzorg gestart:

#### *Coördinatiepunt WSD*

In 2022 is de uitbreiding van het Coördinatiepunt WSD uitgewerkt en voorbereid. Per 1 januari 2023 worden niet alleen urgente bedden gecoördineerd, maar ook de wijkverpleging. Om huisartsen niet te belasten met het zoeken naar een plek en toch tijdige en passende zorgverlening mogelijk te maken kunnen zij contact opnemen met het coördinatiepunt WSD. Een huisarts kan dit coördinatiepunt benaderen als hij een urgent bed nodig heeft en/of na één poging geen wijkverpleging kan vinden voor de patiënt. Het coördinatiepunt WSD is een samenwerking van Careyn, Argos Zorggroep, Pieter van Foreest, Reinier de Graaf Gasthuis, Zonnehuisgroep Vlaardingen, Zorgorganisatie Eerste Lijn (ZEL), Frankelandgroep, Franciscus Gasthuis & Vlietland, DSW Zorgverzekeraar en Zorgkantoor DSW.



#### *Multidisciplinair Team Ouderen (MTO)*

Verder is het Multidisciplinair Team Ouderen gestart in de gemeente Delft. Het MTO ondersteunt de huisarts in de zorg voor kwetsbare ouderen. Indien de huisarts bij een oudere multi problematiek signaleert die de grenzen van de huisartsenzorg overschrijdt, wordt het MTO ingeschakeld. De specialist ouderengeneeskunde, verpleegkundig specialist, geriater, een medewerker uit het sociaal domein en de eigen huisarts werken samen om de situatie in kaart te brengen en een persoonlijk behandelplan op te stellen waarbij er sprake is van zorg vanuit verschillende domeinen. Het doel van het MTO is het tijdig ingrijpen in de thuissituatie om crisis te voorkomen, waarbij kwaliteit van leven voorop staat. Inmiddels is de pilot op de helft van de tweejarige looptijd. Als het MTO komend jaar succesvol blijkt, zal deze vanaf 2024 worden bestendig in de regio.



### **Persoonsgericht werken en dementia care mapping**

In de divisie Wonen Zorg en Behandeling zijn persoonsgericht werken en dementia care mapping overal ingevoerd en geborgd. Meerdere collega's zijn gedurende het jaar opgeleid tot dementia care mappers. In september is een programmamanager aangesteld om die basis verder te bestendigen. Speerpunten in het programmaplan zijn:

- Integratie van de persoonsgericht werken methodiek in het elektronisch cliëntendossier (ECD) en het verlagen van de administratiedruk in het ECD
- Persoonsgericht werken wordt geïntegreerd in de diverse scholingen en scholingen worden veel meer op maat en modulair aangeboden
- Het invoeren van eerstelijnsaudits op persoonsgericht werken ten behoeve van reflectie op het eigen handelen.

Daarnaast zijn we in 2022 aangesloten bij een lerend netwerk rond persoonsgericht werken en dat bouwen we verder uit in 2023.

### **Expertise in gespecialiseerde ouderenzorg**

#### *D-Zep afdeling*

In 2022 is op de locatie De Bieslandhof een gespecialiseerde interventie afdeling gerealiseerd en in gebruik genomen voor de doelgroep 'cliënten met dementie en zeer ernstig probleemgedrag' (D-ZEP). Het specifiek toegeruste team is benaderbaar voor advies en consultatie voor alle zorglocaties en de divisie thuis van Pieter van Foreest. In 2023 wordt toegewerkt naar het verkrijgen van de erkenning als regionaal erkend expertisecentrum voor de provincie Zuid Holland en Zeeland, in samenwerking met Aafje en Zorgpartners Midden-Holland.

#### *Ketensamenwerking jonge mensen met dementie*

Voor de doelgroep 'jonge mensen met dementie' zijn we in 2022 gestart met de implementatie van de gewenste cliëntreis zoals die in 2021 is opgesteld. Onderdeel van die implementatie is het aangaan van ketensamenwerking met andere zorgaanbieders in de regio. Het aanbod voor jonge mensen met dementie ontwikkelt zich steeds meer als expertisecentrum. Pieter van Foreest wil graag begin 2023 het Prezo keurmerk behalen voor deze doelgroep, momenteel zijn de voorbereidingen daartoe bezig. Ook participeert Pieter van Foreest actief op diverse niveaus in lokale en nationale kennisnetwerken. Hier blijven we in 2023 verder aan werken.

### **Geriatrische revalidatiezorg - Topcare predicaat ontvangen**

Pieter van Foreest heeft in het verslagjaar het predicaat Topcare ontvangen voor de geriatrische revalidatie. Topcare staat voor Topzorg voor mensen met complexe aandoeningen die specialistische zorg nodig hebben, waarbij het belangrijk is dat je laat zien dat je continu wilt verbeteren, voortdurend op zoek bent naar oplossingen en verbeteringen en deze onderbouwt met wetenschappelijk onderzoek. Een resultaat waar we trots op zijn!

#### *Samenwerking*

Daarnaast is de verkenning gestart van de haalbaarheid van een gezamenlijke revalidatieafdeling voor medische specialistische revalidatiezorg met Basalt. Na een positieve evaluatie van deze verkenning is de afspraak gemaakt om in 2023 de inhoud van de samenwerking verder te concretiseren.



## Palliatieve zorg

In navolging van de locaties van de divisie wonen, zorg en behandeling werkt het specialistisch team ook conform het zorgpad Palliatieve zorg. Datzelfde geldt voor de thuiszorg en casemanagers daar waar dat relevant is. Daarnaast heeft Pieter van Foreest als deelnemer van het regionale netwerk DWO en NWN bijgedragen aan het opzetten van een regionaal palliatief team.



## Verbinden in de buurt

Evenals in 2021 werd de uitvoering van dit programma belemmerd door de coronapandemie. Niet gerealiseerde doelstellingen zijn meegenomen in het jaarplan 2023.

Wel hebben er verschillende activiteiten plaatsgevonden waarbij naasten, mantelzorgers en/of de buurt betrokken werd. Hierbij valt onder andere te denken aan zomermarkten, bazaars, informatiebijeenkomsten en bijvoorbeeld open dagen. We lichten een paar onderwerpen toe:

### *Kunstzinnig Pieter*

Kunst creëert datgene wat met woorden niet (meer) altijd te vatten is. Door verbeeldingskracht te stimuleren wordt het zelfbewustzijn van ouderen versterkt en ervaren zij nieuwe impulsen. Met deze achterliggende gedachte en om dit op regelmatige basis te organiseren is Kunstzinnig Pieter gestart.

### *Koffie Kletskop*

Koffie Kletskop is op meerdere locaties georganiseerd. Hier kunnen cliënten van Pieter van Foreest, maar ook ouderen uit de regio, onder het genot van een kopje koffie en een kletskop samen in gesprek over tal van onderwerpen die te maken hebben met kunst en cultuur.

### *Walk in the parQ De Kreek feestelijk geopend*

Dinsdag 8 november 2022 vond de feestelijke opening van 'Walk in the parQ' plaats. Met een speciaal ontwikkelde app kunnen op een laagdrempelige manier tijdens het rondje wandelen eenvoudige en leuke oefeningen gedaan worden.

### *Nieuwe manier van mantelzorgondersteuning: Dementelcoaching*

Pieter van Foreest biedt op verschillende manieren al ondersteuning aan de mantelzorgers, zoals gespreksgroepen, lotgenotenbijeenkomsten en informatiebijeenkomsten. Dementelcoaching is een hele nieuwe manier van mantelzorgondersteuning. Het mooie aan deze begeleiding is dat het een op een plaatsvindt en telefonisch. Zo kunnen naasten die moeilijk hun verhaal in de groep kunnen en/of willen delen of minder mobiel zijn op een makkelijke manier toch ondersteund en begeleid worden.

### *Informatiepunt dementie*

In 2022 heeft ook het informatiepunt dementie de deuren wederom wijd geopend. Iedereen die vragen heeft over dementie en/of geheugenproblemen kan contact opnemen met het informatiecentrum dementie en zijn/haar vraag stellen.

## Website

In 2022 is de inrichting van de huidige website van Pieter van Foreest aangepast op basis van de kwaliteitsvensters en klantreizen en daarmee toegankelijker gemaakt. Ook is er in 2022 een start gemaakt met het compleet vernieuwen van de werkenbijpieter website om deze nog toegankelijker te maken voor toekomstige collega's en vrijwilligers. In 2023 wordt de corporate website vernieuwd.

## ZorgkaartNederland Top 10 2022

Jaarlijks publiceert ZorgkaartNederland de 10, door patiënten en cliënten, best gewaardeerde zorginstellingen per zorgsector. Voor het derde jaar op rij werd de thuiszorg van Pieter van Foreest door cliënten gewaardeerd met een plaats in deze Top 10. In 2022 met het gemiddelde cijfer van een 9,3. Dit jaar werd bovendien de verpleeghuiszorg van Pieter van Foreest gewaardeerd in de top 10 met een gemiddeld cijfer van een 9,2. Een resultaat waar we trots op zijn.



### 2.3.1 Zorgboerderij Buitengewoon 3

Stichting Zorgboerderij Buitengewoon 3 is een volledige dochter van Stichting Zorginstellingen van Pieter van Foreest en is een kleinschalige woonvorm voor ouderen met een agrarische achtergrond dan wel affiniteit met het buitenleven.

Als gevolg van de corona pandemie moesten diverse activiteiten uit het jaarplan 2022 doorgeschoven worden naar 2023. Veel aandacht ging uit naar de kwaliteit en veiligheid waarbij de uitdaging is om kleinschalige zorg te bieden en tegelijkertijd te voldoen aan de normen voor kwaliteit en veiligheid die gelden voor een verpleeghuis.

In 2022 stond het uitdragen en borgen van de visie van de stichting centraal. Middels familieavonden en andere overlegvormen is hier veel aandacht aan besteed.

Ook hebben alle medewerkers van de Zorgboerderij deelgenomen aan de visiedagen die de Zorgboerderij in de vakantie accommodatie in Zuid-Limburg heeft georganiseerd. Deze groepsaccommodatie is door Stichting Vrienden van Zorgboerderijen Buitengewoon begin april 2022 aangekocht en hier hebben de bewoners in het verslagjaar twee keer gebruik van gemaakt. Ook zullen hier informatieweken georganiseerd gaan worden voor mantelzorgers. Met Pieter van Foreest vinden hier oriënterende gesprekken over plaats, evenals met andere zorgorganisaties, het zorgkantoor en omliggende gemeentes.

In het verslagjaar heeft de Zorgboerderij geen beroep hoeven doen op uitzendkrachten of zzp'ers, hetgeen een bijzondere prestatie is in de huidige arbeidsmarkt. Daarnaast is er wederom veel aandacht besteed aan de werving van nieuwe enthousiaste vrijwilligers, inclusief scholing en training.

Tot slot is op de dag van de zorg een theetuin geopend. Bewoners ondersteunden bij het voorbereiden, serveren en opruimen van koffie, gebak en eenvoudige lunchgerechten. De theetuin was geopend van mei tot en met september en zal het komend jaar weer geopend worden omdat het een groot succes was, zowel voor de bewoners als voor de bezoekers die langskwamen.

Kortom, het was een jaar met een aantal nieuwe ontwikkelingen en een jaar van behouden van wat er in de voorgaande jaren was opgebouwd.

## 2.4 Beleid kwaliteit en veiligheid

### 2.4.1 Kwaliteitsplan en kwaliteitsjaarverslag verpleeghuiszorg

De inhoud van de onderstaande paragraaf kwaliteit en veiligheid is gebaseerd op de inhoud van de paragraaf Kwaliteit en Veiligheid uit het algemene jaarplan 2022, en heeft betrekking op de gehele organisatie. Echter jaarlijks stelt Pieter van Foreest een kwaliteitsplan verpleeghuiszorg op. Na afloop van het kalenderjaar wordt over de uitvoering en resultaten in een separaat kwaliteitsjaarverslag verpleeghuiszorg verantwoording afgelegd. Enige overlap tussen bestuursverslag en kwaliteitsverslag is op dit punt onvermijdelijk.

### 2.4.2 Algemeen beleid

#### Boven Verwachting Prijs

Het Klein Breteler Fonds stelt jaarlijks € 10.000 beschikbaar voor de uitvoering van een idee of plan waarmee de kwaliteit van leven van de cliënten kan worden verbeterd. De Boven Verwachting Prijs 2022 is uitgereikt tijdens de nieuwjaarsreceptie 2022. In 2022 waren er drie winnaars:

- De eerste prijs van 10.000 euro is gegaan naar 'Veilig Genieten', een initiatief voor een veilige tuin voor Triangel. Deze collega's hadden een plan uitgewerkt om ervoor te zorgen dat bewoners met dementie veilig van de tuin kunnen gaan genieten.
- De tweede prijs van € 5.000 euro is gegaan naar 'De Babelbal', een Pieter van Foreest breed initiatief. Het is een snoezelbal waar een beweegactiviteit mee gedaan kan worden, maar in de bal zitten ook kaartjes met thema's of met plaatjes. Zo kan er op een laagdrempelige manier een leuk gesprek ontstaan.
- De derde prijs is voor het initiatief 'Muziek in een Notendop'. Zij krijgen € 2.500 euro om hun initiatief uit te werken. Zij hebben de waarde van muziek onderzocht door het volgen van een cursus en willen muziek gaan inzetten om mensen positief te benaderen.

#### Interne audits kwaliteit en veiligheid

Pieter van Foreest heeft voor wat betreft de audits kwaliteit en veiligheid gekozen voor het 'three lines of defense model'. De eerste lijn bestaat uit zelfevaluaties door de teams, de tweede lijn uit interne audits gecoördineerd door het bestuursbureau (in september is dit overgenomen door de afdeling kwaliteit, veiligheid, onderzoek en innovatie) en de derde lijn uit inspecties van externe instanties waaronder IGJ en certificerende instellingen.

In 2022 werden de eerste- en tweedelijnsaudits voor het eerst op maat uitgevoerd. Dat betekent dat medicatieveiligheid, zorg voor de vrijheid, hygiëne en infectiepreventie en persoonsgericht werken naar behoefte van een locatie geaudit werden.

#### Kwaliteitskeurmerk Certificatie in de zorg behaald

In 2022 heeft een certificeringspilot plaats gevonden van het keurmerk 'Certificatie in de Zorg' bij de ontmoetingscentra, hulp bij huishouden en thuiszorg met een positief resultaat. Een compliment aan de collega's die deze pilot met veel enthousiasme en energie hebben omarmd en voorbereid. Dat is niet onopgemerkt gebleven, we ontvingen mooie complimenten van de externe auditoren. Na een positieve evaluatie van deze pilot is besloten om ook voor de locaties met verpleeghuiszorg een onderzoek te doen naar de toegevoegde waarde van dit certificaat. Afhankelijk van de uitkomst zal in 2023 mogelijk gestart worden met dit certificeringstraject binnen de locaties.





## **Medicatieveiligheid**

In het verslagjaar is wederom hard gewerkt aan borging en waar nodig het vergroten van de medicatieveiligheid. Er is in het bijzonder aandacht besteed aan de inhoud van afdelingsvoorraden en de wijze van opslag en beheer. Daarnaast is het proces rondom transport van medicatie bijgesteld. Tot slot is de invoer van de dubbele medicatiecontrole succesvol afgerond.

## **Zorg voor de vrijheid en veiligheid**

In het verslagjaar is net als in 2021 gewerkt aan de implementatie van de wet zorg en dwang. Diverse zaken zijn gerealiseerd waaronder beleid, instructiekaarten, het volgen van scholing en een operationele auditstructuur. Aan het eind van het jaar is door de projectgroep een borgingsplan opgesteld dat begin 2023 overgedragen zal worden aan de lijn en de commissie zorg voor de vrijheid en veiligheid. Alle locaties hebben afgelopen jaar een tweedelijnsaudit gehad op zorg voor de vrijheid en veiligheid. Naast locatie specifieke aandachtspunten zien we overall aandachtspunten op het vlak van de evaluatie van ingezette maatregelen, de rol van de zorgverantwoordelijke en op registratie.

De commissie zorg voor de vrijheid en veiligheid zorgde voor rapportages met kwantitatieve en kwalitatieve analyses over de toepassing van onvrijwillige zorg. De kwantitatieve rapportage vormde tevens de basis voor het formuleren van de ambities voor 2023 inzake de borging van de invoering van de wet zorg en dwang en (de preventie van) de toepassing van onvrijwillige zorg. Tot slot is onder regie van de commissie een werkgroep gestart om beleid te schrijven over 'veilig open'. Een belangrijk onderdeel van persoonsgericht werken is eigen regie en autonomie. Ondanks dat onze cliënten een zorgvraag hebben, kunnen zij vaak nog heel goed aangeven wat ze wel of niet willen. Een van de grootste vormen van autonomie is kunnen gaan en staan waar je wilt. Dit willen we graag realiseren, maar dan wel op een veilige manier voor al onze cliënten. Persoonsgericht dus, met als uitgangspunt dat we geen afdelingen meer hebben waar de voordeur standaard op slot zit. Naast onze eigen visie dat onze locaties niet meer gesloten dienen te zijn en we de cliënten maximale bewegingsvrijheid geven, is dit ook een vereiste vanuit de wet zorg en dwang.

## **Informatiebeveiliging en privacy**

Zoals beschreven in het informatiebeveiligingsbeleid van Pieter van Foreest zijn de speerpunten inzake informatiebeveiliging en privacy voor 2022 bepaald. De bijbehorende beheersmaatregelen zijn in uitvoering genomen.

De eerste drie kwartalen van 2022 stonden in het teken van de uitvoer van het plan van aanpak met maatregelen naar aanleiding van de penetratietest in 2021. In het derde kwartaal van 2022 is daarnaast een awareness campagne uitgevoerd en in het vierde kwartaal lag de focus op de hertest van de penetratietest. De bevindingen zijn wederom vertaald in een plan van aanpak waarvan de uitvoering in het eerste kwartaal van 2023 start.



### 2.4.3 Klachtenfunctionarissen

Pieter van Foreest heeft twee klachtenfunctionarissen die op onafhankelijke wijze de klachtenopvang, -bemiddeling en -behandeling vormgeven conform de klachtenregeling van zorginstellingen Pieter van Foreest. De klachtenfunctionarissen bedienen elk een deel van het werkgebied van Pieter van Foreest dat voor dat doel verdeeld is in Delft/ Nootdorp/Pijnacker en Westland/Zorg Thuis.

Beide klachtenfunctionarissen zijn ingeschreven in het kwaliteitsregister voor klachtenfunctionarissen in de gezondheidszorg via Registerplein. In 2022 werden de volgende bijscholingen gevolgd:

- klachtbehandeling in de psychiatrie, VKIG
- juridische bijscholing actualiteit gezondheidsrecht, VKIG
- calamiteiten onderzoek
- verdiepingscursus Klachtenfunctionaris, CBKZ
- workshop cross cultural mediation, netwerk VKIG

Daarnaast hebben beide klachtenfunctionarissen een intervisiegroep met wie ze twee maal per jaar contact hebben, ervaringen uitwisselen en een casus bespreken.

De klachtenfunctionarissen verstrekten elk kwartaal een geanonimiseerd overzicht aan de managers van de zorgdivisies ten behoeve van de bespreking in de kwartaalgesprekken. Deze overzichten zijn ook toegestuurd aan de directeuren voor de "eigen" organisatieonderdelen. Daarnaast heeft de raad van bestuur deze overzichten ieder kwartaal ontvangen. Na afloop van het verslagjaar verschijnt het jaarverslag van de klachtenfunctionarissen dat wordt besproken met de raad van bestuur, de verschillende managementteams en de klachtencommissie. Het jaarverslag wordt ook verstrekt aan de Centrale Cliëntenraad en de raad van toezicht.

De jaarlijkse overlegvergadering van de klachtenfunctionarissen met de klachtencommissie heeft dit jaar in de maand april plaatsgevonden. Er zijn in 2022 twee klachten na bemiddeling door / contact met de klachtenfunctionarissen naar de Klachtencommissie doorgestuurd.

In de maand april hebben beide klachtenfunctionarissen deelgenomen aan een overleg van de centrale Cliëntenraad. In deze bijeenkomsten is het jaarverslag over 2021 besproken. In oktober heeft één van de klachtenfunctionarissen aan de Cliëntenraad Thuis uitleg gegeven over de rol en manier van werken van de klachtenfunctionarissen.

In 2022 is er één keer collegiaal overleg geweest tussen de klachtenfunctionarissen en de beide clientvertrouwenspersoon WZD vanuit Zorgstem.

In 2022 werden 127 klachten in behandeling genomen hetgeen een geringe toename is ten opzichte van 2021 toen er 119 klachten in behandeling werden genomen. De meeste klachten waren afkomstig van familie: 94. Er waren 19 klachten afkomstig van cliënten.

In de onderstaande tabel is de aard van de klachten gespecificeerd:

Onderwerp	WZB	Thuis	Concern	Totaal PvF	Totaal PvF	Totaal PvF	Totaal PvF
	2022	2022	2022	2022	2021	2020	2019
Corona gerelateerd	3	1	1	4	22	48	-
Bejegening	8	9	-	17	14	13	29
Communicatie	9	2	-	11	7	11	11
Deskundigheid	16	11	-	27	16	21	24
Betrouwbaarheid	25	11	-	36	40	36	58
Beschikbaarheid	6	2	-	8	4	8	10
Bereikbaarheid	-	1	-	1	1	1	-
Omgevingsfactoren (huisvesting)	17	0	1	18	13	15	16
Samenwerking	-	-	-	0	1	0	1
Overig	1	1	2	4	1	0	6
<b>Totaal</b>	<b>85</b>	<b>38</b>	<b>4</b>	<b>127</b>	<b>119</b>	<b>153</b>	<b>155</b>

Een groot deel van de klachten binnen Pieter van Foreest heeft betrekking op betrouwbaarheid. Het gaat dan om klachten waarbij de klager van mening is dat iets niet naar behoren gefunctioneerd heeft of niet functioneert zoals hij/zij mag verwachten. Daarnaast kunnen de klachten in deze categorie betrekking hebben op het nakomen van een gedane toezegging.

Naast betrouwbaarheid hebben klachten over deskundigheid ook een groot aandeel in het geheel. In tegenstelling tot eerdere jaren heeft een groot deel van de klachten op dit gebied in 2022 een link met de medische kant van de zorg. Waar eerder ook de deskundigheid van bijvoorbeeld de kok aangekaart werd gaat het in 2022 vaker over de deskundigheid van verzorgenden en behandelaren.

In het jaarverslag 2022 doen de klachtenfunctionarissen twee aanbevelingen. De eerste aanbeveling is om een klacht zo snel mogelijk op te pakken op de plaats waar deze is ontstaan. Een dergelijke reactie wordt door klagers ervaren als erkenning, men voelt zich gehoord. Daarmee is al een grote stap gezet in de richting van het tot tevredenheid afhandelen van een klacht.

De tweede aanbeveling heeft betrekking op de rol en verantwoordelijkheid van zzp'ers. Met name in de 'stad' hebben klachten geregeld een relatie met de inzet van flexkrachten of zzp'ers. Voor bewoners en cliënten is het echter niet relevant wie de zorg komt verlenen en of dat een in- of externe medewerker is. De klachtenfunctionarissen doen een oproep om hier aandacht voor te hebben.

De raad van bestuur zal terugkomen op deze waardevolle aanbevelingen bij de bespreking van het jaarverslag 2022 met de klachtenfunctionarissen.

## 2.4.4 Klachtencommissie

De klachtencommissie van Pieter van Foreest, die is ingesteld op basis van de Klachtenregeling van Pieter van Foreest, behandelt klachten op grond van de Wet kwaliteit, klachten geschillen zorg en de Wet maatschappelijke ondersteuning.

Klachten op basis van de Wet zorg en dwang worden niet meer door de klachtencommissie van Pieter van Foreest behandeld maar door een externe klachtencommissie; de Klachtencommissie Onvrijwillige Zorg (KCOZ).

De klachtencommissie van Pieter van Foreest brengt advies uit aan de zorgaanbieder (raad van bestuur), die vervolgens een besluit neemt over de klacht.

### Samenstelling klachtencommissie

De klachtencommissie bestond op 1 januari 2022 uit:

- Mevrouw mr. dr. R.E. van Hellemond, voorzitter en jurist;
- Mevrouw mr. J.H. Geijtenbeek, vicevoorzitter en jurist;
- De heer J.J. Franke, onafhankelijk lid;
- Mevrouw drs. I. Kroon, lid/specialist ouderengeneeskunde;
- Mevrouw A. de Koningh, lid met verpleegkundige achtergrond, benoemd op voordracht Centrale Cliëntenraad

Overeenkomstig de klachtenregeling zijn de leden onafhankelijk en niet werkzaam bij Pieter van Foreest. De klachtencommissie wordt ondersteund door een ambtelijk secretaris, werkzaam bij Pieter van Foreest, mw. mr. N.J. Zilverentant.

### Klachten

In het verslagjaar werden vier klachten ingediend bij het secretariaat van de klachtencommissie. In overleg met klager(s) zijn twee klachten afgehandeld door de klachtenfunctionaris. Twee klachten werden in behandeling genomen door de klachtencommissie. Hiervoor is de klachtencommissie tweemaal bijeengekomen voor een hoorzitting.

Beide klachten werden gedeeltelijk gegrond bevonden. De raad van bestuur nam het advies van de klachtencommissie over.

### Jaarvergadering

De klachtencommissie kwam op 12 april 2022 bijeen voor de jaarvergadering. Voor deze vergaderingen waren uitgenodigd: de leden van de commissie, de ambtelijk secretaris, het lid van de raad van bestuur, de heer drs. G.J. Waterink en de klachtenfunctionarissen van Pieter van Foreest. Tijdens de vergadering werden de laatste ontwikkelingen binnen Pieter van Foreest en de trends binnen de klachtafhandeling besproken.

Voorts is het jaarverslag klachtenbemiddeling en klachtenbehandeling 2021 tijdens de jaarvergadering besproken.

## 2.4.5 Cliëntenvertrouwenspersonen Wet zorg en dwang

In de Wet zorg en dwang zijn, ter rechtsbescherming van cliënten die onder deze wet vallen, cliëntenvertrouwenspersonen Wet zorg en dwang opgenomen. De cliëntenvertrouwenspersoon (CVP) kan de cliënt of diens vertegenwoordiger ondersteunen en informatie geven bij vragen rondom onvrijwillige zorg. Daarnaast kan ondersteuning geboden worden bij problemen rond de opname of het verblijf in een zorgorganisatie en in het doorlopen van de klachtenprocedure.

De cliëntenvertrouwenspersoon Wet zorg en dwang kan ook signaleren of de rechten van cliënten in het geding zijn. Die signalen worden vervolgens afgegeven aan de zorgaanbieder met als doel een impuls te geven aan de verbetering van de kwaliteit van zorg. Wanneer de zorgaanbieder de signalen niet, onvoldoende of niet snel genoeg oppakt, is de cliëntenvertrouwenspersoon Wet zorg en dwang bevoegd de signalen ook door te geven aan de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ).

In verband met de onafhankelijke en partijdige positie van de cliëntenvertrouwenspersoon Wet zorg en dwang wordt deze functie per regio ingekocht door de zorgkantoren. Landelijk zijn er vier aanbieders van cliëntenvertrouwenspersonen Wet zorg en dwang geselecteerd. Binnen Pieter van Foreest zijn twee cliëntenvertrouwenspersonen Wet zorg en dwang actief die in dienst zijn van Zorgstem.

Het jaar 2022 kenmerkte zich door de kennismaking met de locaties en het bezoeken van de afdelingen. De cliëntenvertrouwenspersonen hebben 70 locatiebezoeken afgelegd in 2022. Tijdens die bezoeken onderhielden de cliëntenvertrouwenspersonen contact met cliënten en medewerkers. Aandachtspunten zijn het sneller verlenen van inzage in het dossier van een client als daar aanleiding toe is en het openen van de deuren op afdelingen. Dat laatste sluit goed aan op de reeds ingezette transitie naar open locaties die in 2023 vervolgd wordt.

De CVP Wzd is tevens aangesloten bij een aantal overleggen van lokale cliëntenraden en heeft daar uitleg gegeven over wat de CVP Wzd kan betekenen voor cliënten en de wettelijk vertegenwoordiger. Er is in het jaar 2022 11 keer voorlichting gegeven.

In 2022 zochten 10 cliënten of vertegenwoordigers contact met de cliëntenvertrouwenspersoon. De helft van de kwesties betrof onvrede van de client of vertegenwoordiger over het inrichten van het eigen leven en 20% ging over de bewegingsvrijheid van de client. Zes van de kwesties zijn afgehandeld en vier van de kwesties lopen nog door in 2023, in deze kwesties worden de cliënten of hun wettelijk vertegenwoordiger nog ondersteund door de CVP Wzd.

## 2.4.6 Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ)

In 2022 heeft Pieter van Foreest drie meldingen bij de IGJ gedaan. Deze meldingen hadden betrekking op:

- Een geweldsincident in de zorgrelatie. Nader onderzoek leidde tot een rapportage en een verbeterplan. De IGJ oordeelde dat het onderzoek en de rapportage zorgvuldig zijn en dat de verbetermaatregelen passen bij de basisoorzaken. Met inachtneming van het verzoek om aandacht te besteden aan de borging van de verbetermaatregelen heeft de IGJ het onderzoek naar deze melding beëindigd.
- Vermissing van opiaten. Na de melding heeft de IGJ aanvullende informatie opgevraagd. Op basis van die informatie oordeelde de IGJ geen aanleiding te zien om nader onderzoek te doen.

- Aan het eind van het verslagjaar is een tweede geweldsincident in de zorgrelatie gemeld. Begin 2023 heeft de IGJ geoordeeld dat het onderzoek en de rapportage zorgvuldig waren en dat er voldoende verbetermaatregelen getroffen zijn om een dergelijke situatie in de toekomst te voorkomen. De melding is daarmee afgesloten.

## 2.5 Medewerkers en vrijwilligers

In het verslagjaar zijn diverse resultaten behaald die bijdragen aan aantrekkelijk werkgeverschap, een van de strategische speerpunten van Pieter van Foreest.

### Klaar voor de start

Het plan om nieuwe medewerkers op de eerste werkdag te voorzien van alle devices, benodigdheden en (toegangs)rechten is uitgevoerd. Processen zijn eenvoudiger en efficiënter gemaakt. In 2023 zal een verdere vereenvoudiging van de autorisatiematrix en automatische toekenning van rechten een vervolg krijgen.

### Introductie

Medio 2022 is de nieuwe centrale introductie gestart die positief ontvangen is. Daarnaast zijn micro-learning/instructievideo's voor de belangrijkste applicaties in gebruik genomen hetgeen bijdraagt aan het ontzorgen van het management. Ieder organisatieonderdeel heeft passende inwerkprogramma's voor nieuwe medewerkers en een vaste buddy om nieuwe medewerkers te begeleiden.

### Leerlijnen

In het verslagjaar is de leerlijn voor helpenden als schakel naar niveau 3 gestart.

### Foreestcollege

Alle opleidingen en trainingen zijn ondergebracht in het Foreestcollege. Door de koppeling met de internetpagina van Pieter van Foreest zijn de opleidingsmogelijkheden van Pieter van Foreest ook op de arbeidsmarkt duidelijker.

### Loopbaanbeleid

Er is loopbaanbeleid opgesteld dat medewerkers in staat stelt om talenten te ontwikkelen en ambities te verwezenlijken. Onderdeel van het beleid zijn loopbaankaarten voor alle functiegroepen. Het beleid zal in 2023 uitgevoerd gaan worden. Er is tevens een beleidsvoorstel voorbereid voor een ontwikkelplan voor medewerkers met ambitie en potentie om naar een leidinggevende functie te groeien. Definitieve vaststelling en implementatie is voorzien in 2023.

### Roosteren

Planningsondersteuning wordt ingezet op locaties. Desondanks kost het roosteren veel tijd. Het project ondersteuningsbureau dat als pilot op de Kreek en de Bieslandhof is gestart is afgerond. Na een positieve evaluatie is besloten om door te gaan. Er is een handboek roosterondersteuning opgesteld voor de andere locaties, alsmede een plan van aanpak om een dergelijk bureau ook op andere locaties op te zetten.

### Verzuimbegeleiding

Er wordt actieve (operationele) verzuimondersteuning geboden aan medewerker en leidinggevende, met name bij (langdurige en complexe) casuïstiek.

### Vrijwilligersbeleid

De relatie met vrijwilligers is in het verslagjaar op de locaties weer aangehaald. Daarnaast werken we toe naar verkrijging van het keurmerk 'goed geregeld'. Het meerjarige certificeringstraject is daartoe gestart. De bijbehorende audit is in het verslagjaar ingezet als zelfevaluatie instrument om

de verbeterpunten inzichtelijk te krijgen. Er zijn werkgroepen geformeerd met een afvaardiging van medewerkers, management en vrijwilligers die met deze verbeterpunten aan de slag zijn gegaan.

## 2.6 Organisatieontwikkeling

### Organisatieontwikkeling

In het verslagjaar werd in samenwerking met externe begeleiding gewerkt aan de organisatieontwikkeling, inrichting en besturing van Pieter van Foreest. Medio 2022 is het besluit genomen om in 2023 over te stappen van een functionele naar een regionale structuurindeling waarmee de regionale samenwerking en de positie van behandelaren verstevigd wordt.

Het strikte, in aparte divisies georganiseerde, onderscheid tussen intra- en extramurale zorgverlening vervaagt in rap tempo. Desondanks worden, zowel binnen als buiten Pieter van Foreest, nog steeds stevige schotten ervaren tussen de divisies Wonen, Zorg en behandeling (WZB) en Thuis. Die schotten belemmeren de vereiste wendbaarheid om sneller, flexibeler en op maat in te spelen op de behoeften van kwetsbare ouderen.

De nieuwe organisatie-inrichting heeft als doel om regionaal intra- en extramurale zorgverlening integraal te organiseren en de focus van beide regionale divisies meer naar buiten te richten. De verschillen tussen de regio's zijn bekend en vragen meer ruimte en aandacht voor de 'couleur locale' van locaties en teams. Met een regionale oriëntatie kunnen wij hier goed op in spelen.

#### *Visie op leiderschap*

De strategie en kaders waarbinnen leidinggevendenden binnen Pieter van Foreest opereren zijn duidelijk. Een scherpe(re) duiding van de ruimte voor eigen inbreng en handelen was echter nodig, ook om de ontwikkeling naar een meer wendbare organisatie vorm te geven. Daartoe heeft de raad van bestuur in het verslagjaar haar leiderschapsvisie opgesteld en gepresenteerd aan het management. In deze visie staan de volgende uitgangspunten centraal:

- Leidinggevendenden hebben ons vertrouwen
- We sturen op bedrijfsvoering, maar zeker ook op inhoud, kwaliteit, innovatie en onze kernwaarden
- We zijn eerlijk, open en transparant
- We bouwen met de mensen die we hebben én we bouwen met elkaar
- We investeren in mensen en zetten mensen op 1. Iedereen wordt gehoord.
- Van leren worden we beter. Doe en durf, fouten maken mag
- Professionele autonomie en persoonlijk leiderschap lonen

#### *Werkplaatsen*

De aanpak van het veranderproces is in het verslagjaar uitgewerkt en wordt gekenmerkt door de inzet van werkplaatsen. In de verschillende werkplaatsen kunnen leidinggevendenden met elkaar werken aan de verandering die gaande is vanuit de verschillende perspectieven: samen afstemmen, leren, keuzes maken en verder brengen. Op deze wijze wordt gezamenlijk en in samenhang gebouwd aan de ontwikkeling van de organisatie, de ontwikkeling van leiderschap en sturing binnen de organisatie en aan de ontwikkeling van leiders.



## Herinrichting kwaliteitsorganisatie

Vanaf 2021 is gewerkt aan versterking van de kwaliteitsorganisatie van Pieter van Foreest omdat we constateerden dat diverse medewerkers en organisatieonderdelen zoekende waren naar hun rol en verantwoordelijkheid. De raad van bestuur heeft Q Consult Zorg in 2021 gevraagd om te adviseren over de inrichting. In het verslagjaar heeft de raad van bestuur een besluit genomen over de adviezen. Uitgangspunten in dat besluit waren de volgende aspecten:

- Kwaliteit start op de werkvloer en de kwaliteitsorganisatie wordt daaromheen gebouwd,
- De verpleegkundige/verzorgende as wordt versterkt,
- Professionals hebben invloed op het beleid middels Shared Governance,
- Uniform waar mogelijk en lokaal georganiseerd waar nodig,
- Het besluit heeft betrekking op beide zorgdivisies: WZB en Thuis
- De kwaliteitsorganisatie is wendbaar.

Concreet zijn de volgende zaken in het verslagjaar gerealiseerd:

1. Per 1 september jl. is er een manager Kwaliteit, Veiligheid, Onderzoek en Innovatie aangesteld. De manager valt hiërarchisch onder de raad van bestuur, neemt deel aan het bestuursoverleg en rapporteert direct aan de raad van bestuur. Deze manager is verantwoordelijk voor de strategische advisering van de raad van bestuur. Daarnaast heeft deze manager een rol in het bewaken, ontwikkelen en verbeteren van het organisatie brede beleid inzake kwaliteit, het kwaliteitssysteem, veiligheidsbeleid en het onderzoek- en innovatiebeleid. De manager is na haar aanstelling gestart met het opstellen van een implementatieplan. Het opstellen van een integraal kwaliteitsbeleid en de opzet van kwartaalrapportage over kwaliteit zal een van de speerpunten zijn in het eerste kwartaal van 2023.
2. In samenspraak met het management, vakgroepen en met de OR en VVAR is er een nieuw profiel vastgesteld, genaamd kwaliteitsverpleegkundige. Alle HBO-verpleegkundigen en wijkverpleegkundigen gaan over naar deze nieuwe functie mits aan de gestelde voorwaarden van het nieuwe profiel voldaan wordt. Per medewerker wordt (indien nodig) op maat een ontwikkelprogramma aangeboden om te voldoen aan het nieuwe profiel. De kwaliteitsverpleegkundigen zijn businesspartner van de (locatie-) manager en sparringpartner van de MBO-verpleegkundigen en de teams. Zij beheren het lokale kwaliteitssysteem, ondersteunen bij het vormgeven van continu verbeteren, bewaken de kwaliteit van zorg binnen de teams en signaleren als er problemen zijn. Tot slot kunnen zij projectmanagement verzorgen voor lokale projecten.

### Professioneel statuut

In het verslagjaar is de opdracht tot uitbreiding van het professioneel statuut voor verzorgenden en verpleegkundigen belegd bij de VVAR. Afronding is voorzien begin 2023. De implementatie van het professioneel statuut binnen de behandeldienst is reeds in uitvoering en zal doorlopen in 2023.

## 2.7 Bedrijfsvoering

### Duurzaamheid

Duurzaamheid is een steeds groter thema, ook voor zorgorganisaties zoals Pieter van Foreest. Pieter van Foreest is zich bewust van dat belang; duurzaamheid is een belangrijk ankerpunt naar de toekomst. De ambitie die daarbij hoort is (het stapsgewijs te) voldoen aan de criteria van de Green Deal. Het invullen van milieuthermometers en een campagne gericht op wat medewerkers op hun werkplek kunnen bijdragen aan duurzaamheid zijn eerste stappen in die richting.



### Green deal

Aan het eind van het verslagjaar heeft de raad van bestuur de Green Deal 3.0 ondertekend en heeft zich daarmee gecommitteerd aan de uitwerking van de ambities uit het klimaatakkoord.

Uitgangspunten van de Green Deal 3.0 zijn:

- Gezondheid bevorderen van cliënten en medewerkers op het gebied van voeding, omgeving en leefstijl
- Bewustwording creëren en kennis vergroten voor de impact van de zorg op het klimaat en milieu en andersom
- Klimaatneutraal zijn in 2050
- Grondstofverbruik en restafval terugdringen
- Milieubelasting van medicatie(gebruik) verminderen

### Milieuthermometer

De Milieuthermometer Zorg is een instrument om de milieuprestatie en milieuzorg structureel te verbeteren en concreet aantoonbaar te maken voor medewerkers, cliënten, bezoekers en belanghebbenden. Vier locaties van Pieter van Foreest (De Kreek, Veenhage, Akkerleven en Dock van Delft) hebben in 2022 het bronzen certificaat gehaald en voeren hiermee een duurzame bedrijfsvoering. De Terwebloem, De Hooge Tuinen, Sonnevanck, Triangel en Duinhof zullen naar verwachting in 2023 het bronzen certificaat behalen.

### Risicomanagement

Pieter van Foreest werkt met een risicokaart die jaarlijks wordt geactualiseerd. Risico's worden getaxeerd op de impact en voorzien van beheersmaatregelen die uitgevoerd worden door de eigenaar van een risico. De top 3 risico's op concernniveau waren voor 2022:

1. Een volgende coronagolf vormt een bedreiging voor de gezondheid van onze cliënten en medewerkers. Een hoog ziekteverzuim zou zelfs de zorg voor de cliënten in gevaar kunnen brengen. De kans dat op financiële schade, onder andere door leegstand en hogere kosten, neemt toe omdat de overheid inzake corona inzet op minder overheid en meer zelf regelen.
2. In een krappe arbeidsmarkt, en met een zorgvraag die toeneemt, bestaat het risico dat Pieter van Foreest niet kan beschikken over voldoende en juist geschoold personeel waardoor de continuïteit van zorg in gevaar kan komen.
3. Als gevolg van COVID-19 en stijgende prijzen komen de exploitatiebudgetten onder druk te staan waardoor financiële doelstellingen niet gehaald zouden kunnen worden.

Aan het eind van het verslagjaar is voor 2023 opnieuw in kaart gebracht waar de grootste risico's zitten. De volgende risico's kwamen onder andere naar voren:

- Door personeelsschaarste en de stijgende zorgvraag kunnen we niet altijd voldoen aan (nieuwe) kwaliteitskaders, veldnormen, normen van de IGJ en verwachtingen van

familie/mantelzorgers. Ook de zorgverlening kan onder druk komen te staan. Dit vraagt om prioritering en keuzes maken.

- Het niet kunnen binden van medewerkers met schaarse beroepen (zorg, behandeling en management) heeft negatieve gevolgen voor de kwaliteit en continuïteit van zorg.
- Als gevolg van de grote hoeveelheid PNIL die ingezet wordt, is het gevaar dat PNIL niet voldoet aan de kwaliteitseisen die Pieter van Foreest aan haar medewerkers stelt en de (inwerk)druk op de vaste medewerkers toeneemt, waardoor continuïteit van de zorg in gevaar komt en personele kosten onevenredig hoog kunnen worden.
- Continuïteit bedrijfsvoering onder druk als gevolg van cybercrime
- Het niet (volledig) realiseren van het begroot financieel resultaat 2023 uit hoofde van reguliere zorgexploitatie.

Het geheel aan beheersmaatregelen en aanvullende acties op de geprioriteerde risico's is vrijwel geheel in lijn met het jaarplan 2023 van Pieter van Foreest.

### **Aanbesteding voeding**

Naast het contracteren en implementeren van een nieuwe voedingsleverancier zijn op locaties de kwaliteitsteams eten en drinken opgezet. Deze teams zijn gericht in gesprek gegaan met de bewoners/familie met als doel de kwaliteit en de opmaak/omgeving te verbeteren.

Tevens is gewerkt aan een handreiking met handvaten voor medewerkers die zich bezig houden met maaltijdbereiding. Daarnaast vonden er inspiratiesessies plaats voor iedereen die bij eten en drinken betrokken zijn waarbij de nadruk ligt op de beleving. Het nieuwe beleid en de vertaling daarvan naar cliënten in de praktijk wordt zeer goed beoordeeld.

## **2.8 Huisvesting en vastgoed**

### **Strategisch huisvestingsplan**

Het nieuwe strategisch huisvestingsplan (SHP) is in het verslagjaar vastgesteld en de plannen voor 2023 zullen in uitvoering worden genomen. Het SHP is herijkt mede vanuit het perspectief van demografische ontwikkelingen, nieuwe woonzorgconcepten en duurzaamheid

### **Nieuwbouw**

#### *Spoorzone*

Eind 2022 is de opdracht tot uitvoering van het definitief ontwerp van de nieuwbouw in de Spoorzone gegeven. Hiermee is een belangrijke stap gezet richting de realisatie van deze nieuwe locatie.

#### *Naaldhorsterrein*

Het Plan van Aanpak voor het realiseren van de nieuwbouw op het Naaldhorsterrein in Naaldwijk is gereed en zal in 2023 ter goedkeuring aan de raad van bestuur worden aangeboden.

### **Verbouwing**

In het verslagjaar zijn de verbouwingen van Duinhof en van de oudbouw van De Bieslandhof afgerond. In de Bieslandhof is de oudbouw gemoderniseerd. Duinhof is als voormalig verzorgingshuis middels deze verbouwing geschikt gemaakt voor de zorgverlening aan een doelgroep met een zwaardere zorgvraag (verpleeghuiszorg).

## 2.9 Informatisering en automatisering

Ook in 2022 is uitvoering gegeven aan de roadmap voor de ontwikkel- en verbeteractiviteiten op het gebied van ICT. De implementatie van nieuwe toezichthoudende techniek in de locaties was een van de belangrijkste activiteiten in 2022.

De toezichthoudende techniek is ingebouwd in de locaties die nog geen toezichthoudende techniek hebben, of verouderde techniek hebben. Prioriteit gaat naar locaties waarin de doelgroep is gewijzigd (verzwaring van zorg). Dit wordt uitgevoerd in het programma Toezichthoudende Techniek 3.0 en loopt door tot 2024. De locaties die verzwaring van zorg kennen, krijgen voorrang in de uitrol. Singelhof, Duinhof, Sonnevank, De Opmaat, Akkerleven en Veenhage zijn in 2022 opgeleverd. De uitvoering is gestart in De Bieslandhof en De Kreek en zal in 2023 afgerond worden. Daarnaast is in het verslagjaar na een zorgvuldig leveranciersselectietraject een nieuwe hoofdleverancier gekozen voor de toezichthoudende techniek.

Samenhangend met de implementatie van toezichthoudende techniek werden tevens verbeteringen doorgevoerd in de infrastructuur zoals het (wifi)netwerk en de servers op locaties. Ook de BI-tool van Pieter van Foreest werd doorontwikkeld.

## 2.10 Innovatie en ontwikkeling

In het verslagjaar is de nieuwe afdeling Kwaliteit, Veiligheid, Onderzoek en Innovatie ingericht. Het voormalige programma innovatie onderzoek en nieuwe kennis is daardoor op een structurele wijze verankerd in de organisatie.

### Innovaties

In 2022 is onder andere aan de volgende innovaties gewerkt:

- Hipper: een sensor om bewegingsactiviteit te meten (GRZ).
- Escaperoom: In de escaperoom kunnen medewerkers kennis maken met nieuwe technologieën en gezamenlijk op zoek gaan naar passende oplossingen.
- Wolk: een heupairbag om heupfracturen bij cliënten te voorkomen.
- Momo Bedsense: sensoren die informatie geven over welke bewoners veilig in bed liggen, wie onrustig is en/of hulp nodig heeft bij uit bed gaan.
- Smartglass: een toepassing waarmee een zorgverlener expertise op afstand kan inschakelen van een deskundige tijdens het verlenen van zorg.
- Smartfloor: een vloer uitgerust met sensoren ten behoeve van valpreventie.
- Looprobot SAM: een desinfectie robot die schoonmaakt op basis van UV-C licht.

Er is externe subsidie verkregen voor de volgende drie innovatieprojecten:

- Academische werkplaats technologie voor thuis
- Coaching en advies pilot Wolk
- Pilot Revalidatie en Herstel: Zo Dichtbij

### Wetenschappelijke onderzoekscommissie (WOC)

Pieter van Foreest beschikt over een wetenschappelijke onderzoekscommissie die wetenschappelijk onderzoek projecten toetst en van advies voorziet. De adviezen worden vervolgens voorgelegd aan de raad van bestuur, die besluit over de deelname aan het wetenschappelijk onderzoek. Daarnaast levert de WOC een bijdrage aan het delen van kennis. In het verslagjaar betrof dat kennissessies over Artificial Intelligence (AI), de vitale tuin en seksualiteit en intimiteit. Tevens vond er een mini symposium plaats over onderzoek en innovatie binnen Revalidatie en Herstel.

## Lopende onderzoeken

In het verslagjaar vonden er 3 onderzoeken plaats:

- Vitale tuin (lopend)
- Onderzoek naar de implementatie van het handboek seksualiteit en intimiteit (afgesloten)
- Promotieonderzoek R&H (gestart)

## Onderzoek per netwerk/partner

Pieter van Foreest heeft overeenkomsten met het universiteitsnetwerk voor de care sector Zuid Holland (UNC-ZH), Medical Delta living labs, de Haagse Hogeschool en het ROC Mondriaan.

Via UNC-ZH werd in 2022 deelgenomen aan de volgende onderzoeken:

- INTERACTION: een onderzoek naar interprofessioneel samenwerken
- COPM: onderzoek naar de betrouwbaarheid van een meetinstrument dat in de revalidatie wordt gebruikt
- Masque: onderzoek naar een draagbaar sensorsysteem in kleding om vroegtijdige signalen van stress te herkennen bij mensen met dementie
- Relocare: onderzoek naar de vormgeving en implementatie van en ervaring met verhuisinitiatieven voor de transitie van bewoners in en tussen Nederlandse verpleeghuizen.
- Fysiotherapie in het verpleeghuis: uitvraag bij fysiotherapeuten naar kwaliteitselementen van fysiotherapie die werken in het verpleeghuis

Daarnaast heeft de WOC advies gegeven over de implementatie van PAIC, een meetinstrument om pijn te herkennen bij dementie.

# Hoofdstuk 3 Samenspraak en medezeggenschap

## 3.1 Centrale cliëntenraad (CCR)

### 3.1.1 Algemeen

Pieter van Foreest kent lokale cliëntenraden (LCR), een cliëntenraad divisie Zorg Thuis (CRT) en een centrale cliëntenraad. In onderstaande tabel is de taakverdeling tussen deze raden beschreven.

<b>14 lokale cliëntenraden in de divisie WZB (LCR)</b>	Behartigt de belangen van de bewoners op lokaal niveau en adviseert over alles wat specifiek met de eigen locatie te maken heeft	Huisvesting, voeding, was, recreatie, geestelijke zorg, maatschappelijke bijstand, benoeming team- en locatiemanagement, communicatie bewoners/ mantelzorg, veiligheid, begroting locatie, tevredenheidsmetingen
<b>1 cliëntenraad in de divisie Thuis (CRT)</b>	Behartigt de belangen van cliënten van de divisie Thuis en adviseert over alles wat voor de divisie Thuis als geheel belangrijk is	Regelingen voor de divisie Thuis: kwaliteit, benoeming directeur Thuis, wachtlijstproblematiek, ketenzorg en transmurale zorg, divisiebegroting, nieuwbouw en ontwikkeling nieuwe zorgvormen
<b>1 centrale cliëntenraad (CCR)</b>	Behartigt de belangen van alle cliënten en adviseert over zaken die geheel Pieter van Foreest raken	Begroting, meerjarenbeleid, algemeen beleid t.a.v. huisvesting, voeding, was, recreatie, geestelijke zorg, maatschappelijke bijstand, kwaliteit, benoeming bestuurder en leden klachtencommissie, gesprek Raad van toezicht, voorwaarden voor goede medezeggenschap, communicatie met alle raden.

### 3.1.2 Samenstelling CCR in 2022

De CCR heeft een ambtelijk ondersteuner, mevrouw M. van Iterson, die tevens contactpersoon is en de communicatie verzorgd naar de lokale cliëntenraden, de CRT en hun ondersteuners. Overigens worden de lokale cliëntenraden ondersteund door de locatiesecretaresses. De cliëntenraad van de divisie Thuis wordt ondersteund door de secretaresse van de divisie Thuis.

Functie/ afvaardiging	Naam	CR locatie	Lid CCR sinds / tot d.d.
Voorzitter CCR	Dhr. H. Middelpaats	Onafhankelijk voorzitter	Sinds 1-1-2019
Lid, Delft/Oostland	Dhr. E. Greweldinger	LCR Die Buytenweye	Sinds 1-3-2021
Lid, Delft/Oostland	Dhr. P. van Buuren	LCR Veenhage	Sinds 16-5-2017
Lid, Westland/Midden Delfland	Mw. J. Salomé	LCR Triangel	Sinds 23-5-2019
Lid, Westland/Midden Delfland	Dhr. H. van Velden	LCR De Terwebloem	Sinds 1-1-2021
Lid, Cliëntenraad Thuis	Mw. T. van Eijbergen	CRT	Sinds 1-1-2017
Lid, Cliëntenraad Thuis	Dhr. M. van Meurs	CRT	Sinds 5-3-2020
Ondersteuner CCR	Mw. M. van Iterson	-	Sinds 1-7-2020

### 3.1.3 Adviesaanvragen in 2022

In het verslagjaar is aan de CCR advies gevraagd over de onderstaande zaken:

- Jaarrekening 2021: de CCR adviseerde positief gezien het behaalde resultaat waarna de jaarrekening door de raad van bestuur werd vastgesteld.
- Strategisch huisvestingsplan: Advies om meer initiatief te nemen in het ontwikkelen van nieuwe woonzorgconcepten en het daarbij meenemen van strategische partners. Dit advies is meegenomen in het herijkt strategisch huisvestingsplan.
- Wijziging topstructuur: De CCR adviseerde een matrix structuur toe te voegen om te zorgen dat de behandelaren ook in de regio goed betrokken blijven en om de keten te versterken. Tevens adviseerde de CCR om het leiderschapstraject te starten voor de wijziging topstructuur wordt uitgevoerd. De adviezen zijn niet overgenomen. Wel wordt de divisie behandeling en expertise tijdelijk ingevoerd voor circa 3 jaar. Het leiderschapstraject loopt parallel aan de invoering van de regiostructuur. Daarmee vinden structuur- en cultuurinterventies in samenhang plaats.
- Profiel voorzitter en lid raad van toezicht: De CCR gaf een positief advies op voorgestelde kandidaten waarna de raad van toezicht de kandidaten benoemd heeft.
- Definitief ontwerp Spoorzone: De CCR adviseerde positief over voortzetting nieuwbouw Spoorzone gezien het belang van nieuwe verpleeghuisplaatsen in Delft. Aandacht wordt



gevraagd voor de situatie van de Triangel; voorkom dat de nieuwbouw van de Triangel nogmaals wordt opgeschoven. De raad van bestuur stelde het definitief ontwerp vast waarna de aanbesteding gestart is. Het aandachtspunt wordt meegenomen.

- Directeur Behandeling en Expertise: De CCR gaf een kritisch advies op de voorgestelde kandidaten. Na een gesprek met de sollicitatiecommissie vanuit de medezeggenschap heeft de raad van bestuur een van de kandidaten aangesteld.
- Begroting 2023: De CCR adviseerde een plan van aanpak voor terugdringing PNIL te maken. De begroting 2023 is nog opgezet volgens oude topstructuur. De CCR deed het verzoek om inzicht te krijgen in de aangepaste begroting volgens de nieuwe regiostructuur. De raad van bestuur en de raad van toezicht hebben de begroting 2023 vastgesteld. De adviezen van de CCR zijn in de overlegvergadering besproken.

### 3.1.4 Instemmingsverzoeken in 2022

In het verslagjaar is aan de CCR instemming gevraagd op de onderstaande zaken:

- Inrichting kwaliteitsorganisatie: De CCR stemde in met als aandachtspunten dat innovatie voldoende geborgd wordt en dat er een lange termijn visie op de rol van MBO- en HBO verpleegkundigen wordt geformuleerd. De raad van bestuur heeft de adviezen overgenomen, onder andere door het aanstellen van een manager kwaliteit, veiligheid, onderzoek en innovatie met aantoonbare affiniteit met innovatie.
- Gunning voedingsleverancier: De CCR stemde in met de gunning aan TotaalVers voor de levering van voeding.
- Kwaliteitsplan verpleeghuiszorg 2022: De CCR stemde in met het aanvullende advies om zaken klein te houden en te zorgen dat er niet veel van medewerkers gevraagd wordt.
- Triple Play: de CCR stemde in met invoering van Triple Play en met de voorgestelde compensatieregeling onder de voorwaarde dat een goede voorlichtingsbrief naar de bewoners en familie werd gestuurd hetgeen opgevolgd is door de raad van bestuur.

### 3.1.5 Overige onderwerpen van gesprek in 2022

Daarnaast zijn de onderstaande onderwerpen door de raad van bestuur en CCR besproken:

- Kwalitatieve analyse WZD
- Meerjarenstrategie 2022-2025 Pieter van Foreest
- Addendum medezeggenschapsregeling
- Benoemingsovereenkomst cliëntenraadsleden

## 3.2 Ondernemingsraad (OR)

Conform de Wet op de Ondernemingsraden heeft Pieter van Foreest een ondernemingsraad (OR) ingesteld. Doelstelling van de OR is het bijdragen aan het goed functioneren van de organisatie in al haar doelstellingen door het plegen van overleg met de raad van bestuur over het bedrijfsbeleid in het algemeen en het personeelsbeleid in het bijzonder, door de vertegenwoordiging van de medewerkers.

### 3.2.1 Dagelijks Bestuur en samenstelling OR

In 2022 werden OR-verkiezingen gehouden. De zittingstermijn van de OR eindigde na drie jaar in mei 2022. De OR was gekozen in mei 2019 en hanteerde daarbij het kiesgroepenstelsel met een ondernemingsraad op het niveau van de Raad van Bestuur en een divisiecommissie op het niveau van de directeuren. Conform de Wet op de Ondernemingsraden heeft de OR 19 zetels.

De divisie Wonen Zorg Behandeling en de divisie Thuis beschikken beide over divisiecommissies die overleggen met de directeur. Aan de bijeenkomsten van de divisiecommissies nemen ook de OR-leden, die hun onderdeel vertegenwoordigen, deel. Zij zijn daarbij tevens verbindende schakel naar de OR die overlegt met de voorzitter van de raad van bestuur.

De OR beschikt over zes vaste commissies die de bespreking van onderwerpen in de OR voorbereidt: een commissie P&O, een financiële commissie, een ICT commissie, een vastgoed commissie, een commissie vitaliteit en werkplezier en een commissie PR/achterban.

De heer W. Chinkoe volgde de heer A. Blom in het verslagjaar als voorzitter van de OR op. Mevrouw K. van Leeuwen volgde de heer E.J. Bos als vice-voorzitter op. De OR werd ondersteund door een ambtelijk secretaris: mevrouw N. Zilverentant. Voorzitter, vice-voorzitter en ambtelijk secretaris vormen samen het dagelijks bestuur van de ondernemingsraad.

#### Samenstelling OR per 31 december 2022

Kiesgroep	19 Zetels	OR-leden
Ondersteunende Diensten	2	De heer W. Chinkoe De heer E. de Gier
Divisie Thuis	6	Mevrouw L. van der Meijden Mevrouw W. van den Heuvel Mevrouw M. Slager Mevrouw M. Ruber Mevrouw E. Sosef Vacature
Divisie Wonen Zorg Behandeling	11	De heer E.J. Bos Mevrouw G. Kuiper Mevrouw J. van Hoewijk Mevrouw S. van Leeuwen Mevrouw K. van Leeuwen De heer R. van der Spek Mevrouw S. Sidiq Mevrouw E. Woudenberg Mevrouw J. Meijer Mevrouw S. van Loenhout De heer S. van den Heuvel

### 3.2.2 Adviesaanvragen

In 2022 werden de volgende zaken ter advisering voorgelegd aan de OR:

- Sluiting De Wulp
- Inrichting kwaliteitsorganisatie
- Strategisch huisvestingsplan
- Wijziging topstructuur
- Investerings verbouwing Veenhage
- Profiel en benoeming voorzitter en lid raad van toezicht

De raad van bestuur nam de adviezen van de OR over, op het advies over de sluiting van de Wulp na. Ten aanzien van de sluiting van de Wulp constateerde de OR dat er onvoldoende informatie beschikbaar is om tot advisering over te kunnen gaan.

### 3.2.3 Instemmingsaanvragen

In 2021 werden het inschalingsbeleid leerlingen en de regeling meerkeuze arbeidsvoorwaarden ter instemming voorgelegd aan de OR. De OR stemde met beide instemmingsaanvragen in. De raad van bestuur besloot tot vaststelling van beide regelingen en nam daarin de door de OR aangegeven voorwaarden voor instemming mee.

### 3.2.4 Overige onderwerpen

Buiten de hierboven genoemde adviesaanvragen en instemmingsaanvragen kwamen onder meer de volgende onderwerpen aan de orde in 2022:

- Jaarrekening 2021
- Jaarplan Pieter van Foreest 2022
- Kwaliteitsjaarverslag verpleeghuiszorg 2021
- Kwaliteitsplan Verpleeghuiszorg 2022
- Voortgangsrapportages jaarplan en kwaliteitsplan en vernetcijfers
- Vacature directeur Behandeling & Expertise
- Kaderbrief 2023
- Begroting 2023
- Kolffaciliteiten
- BHV
- Belevingsonderzoek 2022
- Nabetaling ORT bij calamiteitenverlof
- Evaluatie managementstructuur Thuiszorg
- Financiële problemen medewerkers en ondersteuning vanuit Pieter van Foreest
- Reiskostenvergoeding woon-werkverkeer
- Waarneming directeur Thuis
- Verminderen uren gastvrouw/heer
- Verslag vertrouwenspersonen 2020 en 2021
- Vertrek manager F&C en aanstelling nieuwe manager F&C
- Aanstelling kwaliteitsverpleegkundigen
- Opleiding management vierde lijn
- Project onderzoek medicatievoorziening apotheek
- Meewerken MBO-verpleegkundigen
- RI&E

- Aanpassing boven formatieve inzet leerlingen
- Roostering
- Aanstellingsbeleid Inzet Indonesische leerlingen
- Bestuursmaatregel inzet ZZP
- Thuiswerken
- Vitaliteit en duurzame inzetbaarheid
- Project (Ont)Regel de zorg
- Bedienen morfiepomp door verzorgenden
- Verkoop Wittebrug Poeldijk
- Green Deal
- Huisvesten Oekraïense vluchtelingen
- Digitaal aftekenen medicatielijsten
- Rookvrije organisatie
- Integraal zorgakkoord
- Coördinatiepunt WSD wijkverpleging en urgente opnames

### 3.3 VVAR

Pieter van Foreest beschikt over een verpleegkundige en verzorgende adviesraad, de VVAR, die advies geeft aan de Raad van bestuur over zorginhoudelijke onderwerpen en zaken die de professie van verzorgenden en verpleegkundigen aangaat.

In 2022 heeft de VVAR gewerkt aan verdere professionalisering, zowel in structuren als in samenwerking met de vakgroepen kwaliteitsverpleegkundigen en wijkverpleegkundigen. De voorzitter van de VVAR is lid van de regiegroep kwaliteit. Maandelijks vindt er 'in gesprek met...de VVAR' plaats. De verpleegkundigen en verzorgenden worden gevraagd mee te denken over onderwerpen die hun beroepsgroep aangaat. Ook wordt er conform een eigen jaarplan gewerkt en zijn de competenties van een VVAR lid beschreven.

In 2022 heeft de raad van bestuur adviezen ontvangen op de volgende onderwerpen:

- Oprichting ECD commissie
- Een tevreden medewerker verleent betere zorg
- Scholing medewerkers D-ZEP afdeling
- Voorgenomen besluit inrichting kwaliteitsorganisatie
- Zorgmedewerkers met een extra aandachtsgebied, intra- en extramuraal
- Gespecialiseerde verpleegkundigen.

De leden van de VVAR zijn allen verpleegkundige of verzorgende. Op 31-12-2022 bestaat de VVAR uit de volgende leden:

Naam	Locatie
Mevrouw N. Hendriks (voorzitter)	
Mevrouw M. van den Beukel (vice-voorzitter)	HBO verpleegkundige, De Kreek
Mevrouw F. Bakker	Wijkverpleegkundige
Mevrouw G. van Marrewijk	Verzorgende IG, Zorg Thuis en klantadviseur bij het Klantcontactcentrum
Mevrouw K. Ammerlaan	MBO verpleegkundige, De Kreek
Mevrouw S. van Loenhout	Verzorgende IG, Weidevogelhof
Mevrouw K. van den Ende	Wijkverpleegkundige
Mevrouw N. Saris	MBO verpleegkundige, De Bieslandhof
Mevrouw J. Schook	MBO verpleegkundige, De Bieslandhof

## Hoofdstuk 4 Financieel Beleid

### 4.1 Opbrengsten, bedrijfslasten en resultaat

Geconsolideerde resultatenrekening 2022 (x € 1 miljoen)	
<b>Bedrijfsopbrengsten</b>	
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	189,0
Subsidies	2,5
Overige bedrijfsopbrengsten	7,5
<b>Totale bedrijfsopbrengsten</b>	<b>199,0</b>
<b>Bedrijfslasten</b>	
Personeelskosten	141,8
Afschrijvingen op materiële en financiële vaste activa	7,5
Overige bedrijfskosten	44,8
Financiële baten en lasten	1,5
<b>Totale bedrijfslasten</b>	<b>195,6</b>
<b>Resultaat boekjaar (voordelig)</b>	<b>3,4</b>

### 4.2 Geconsolideerde balans per 31 december 2022

Geconsolideerde balans per 31 december 2022 (x € 1 miljoen)			
ACTIVA		PASSIVA	
Immateriële vaste activa	0,6	Kapitaal	0,5
Materiële vaste activa	79,7	Bestemmingsfondsen	62,9
Financiële vaste activa	0,3	Algemene en overige reserves	1,9
Voorraden en vorderingen	0		
Onderhanden werk	0,8	Voorzieningen	9
Debiteuren en overige vorderingen	22,6	Langlopende schulden	31,3
Liquide middelen	36,1	Kortlopende schulden	34,5
<b>Totaal activa</b>	<b>140,1</b>	<b>Totaal passiva</b>	<b>140,1</b>

### 4.3 Toelichting op het resultaat 2022

Pieter van Foreest heeft over 2022 een positief resultaat behaald van € 3,4 miljoen euro. Dit resultaat ligt € 1 miljoen onder het resultaat van 2021 en € 0,7 miljoen boven de begroting voor 2022. Geschoond voor incidentele baten en lasten is er (genormaliseerd) sprake van een vrijwel "nul-resultaat". De afwijking wordt grotendeels veroorzaakt door de eenmalige verkoopopbrengst van locatie Witte Brug van € 3,4 miljoen. Daarnaast is er sprake van een aantal incidentele lasten (waaronder een dotatie van circa € 1 miljoen aan de jubileumvoorziening) en baten, die vrijwel volledig tegen elkaar weglopen.

Het genormaliseerd resultaat 2022 valt lager uit dan dat van voorgaande jaren. Belangrijkste oorzaak van deze daling is de personeelskrapte en ziekteverzuim dat heeft geleid tot per saldo hogere personeelskosten van € 6 miljoen als gevolg van niet-begrote inhuur PNIL. Daarnaast is sprake van hogere materiele kosten (met name onderhoud en beveiliging) van in totaal € 1,5 miljoen. Van deze hogere kosten personeel en materieel is € 2 miljoen gecompenseerd als meerkosten covid door het zorgkantoor. Het significant lager genormaliseerd resultaat 2022 van Pieter van Foreest ten opzichte van voorgaande jaren is gelegen in de fors hogere kosten PNIL dan begroot. De inhuur PNIL wordt veroorzaakt door het hogere ziekteverzuim en de moeilijk in te vullen vacatures voor zorgpersoneel.

Het investeringsniveau kwam in 2022 uit op circa € 13 miljoen. Circa 80% had betrekking op investeringen gerelateerd aan huisvesting in de vorm van gepland onderhoud (circa € 3 miljoen MJOB incl. keukens), renovatie van enkele locaties (circa € 4 miljoen voor onder andere de Bieslandhof, Duinhof en Veenhage) en ontwikkel- en grondkosten voor geplande nieuwbouw (circa € 3 miljoen voor project Spoorzone). Daarnaast is ook in 2022 geïnvesteerd in toezichthoudende techniek en in inventaris (beiden voor circa € 1 miljoen).

Bij het bepalen van de definitieve productieafspraken voor 2022 met DSW is afgesproken dat circa € 4 miljoen van de uit deze afspraak volgende opwaartse bijstelling specifiek wordt bestemd voor het realiseren van een verpleeghuis op locatie Spoorzone in Delft. Deze reservering is in het boekjaar 2022 in mindering gebracht op het onderhanden werk van het betrokken project.

De stijging in opbrengsten wordt met name veroorzaakt door het realiseren van een incidentele verkoopopbrengst van € 3,4 miljoen van locatie Witte Brug. De stijging in kosten wordt met name veroorzaakt door hogere kosten personeel van circa € 5,7 miljoen. waarvan circa € 3,2 miljoen betrekking heeft op hogere kosten personeel in loondienst (PIL) en € 2,5 miljoen betrekking heeft op hogere inzet en kosten inhuur personeel (PNIL).

De vacatureruimte 2022 bedroeg op een formatieruimte van 2170 fte gemiddeld 3,5% (circa 75 fte). Deze vacatureruimte zat vrijwel volledig bij de twee zorgdivisies: 58% Westland & Midden-Delfland en 34% Delft & Oostland. Het gemiddeld verzuimpercentage 2022 bedroeg 7,7% (ook met name bij de twee zorgdivisies), daar waar 5,5% begroot. Het personeelsverloop over 2022 bedroeg 20%. Dat benadrukt het personeelsprobleem (personeelskrapte en werkdruk) waar Pieter van Foreest in 2022 mee te maken heeft gehad en dat ook tot uiting komt in een verslechtering van het financieel resultaat. De verwachting is dat deze personeelskrapte zich verder doorzet in 2023. In 2023 wordt om die reden een project rond PNIL opgestart om de inhuur te beperken en gericht en doelmatig in te zetten. Voor het opvangen van personeelskrapte ligt onze focus vooral op structurele maatregelen, zoals aandacht voor boeien en binden, mentale gezondheid en werkplezier van medewerkers, de inzet van alternatieve doelgroepen (MVO, Zorghub, Work8 en Indonesische



verpleegkundigen), functiedifferentiatie en het vergroten van contractomvang en terugbrengen van het deeltijdpercentage.

Het financiële beleid is gericht op een duurzame bedrijfsvoering en daarmee een solide financiële positie. De banken hebben de richtlijn dat de solvabiliteit minimaal 20% bedraagt. De solvabiliteit van Pieter van Foreest komt in 2022 uit op 46,6%. De tabel toont de ontwikkeling van de belangrijkste financiële ratio's. Op alle onderdelen is er sprake van verbetering ten opzichte van 2021.

Ratio's (geconsolideerd)	2022	2021	2020	2019	2018
<b>Solvabiliteit (%)</b>	46,6	45,1	43,4	42,6	39,6
<b>Vermogensratio (%)</b>	32,8	31,7	30,6	31,2	31,1
<b>Liquiditeit ratio</b>	1,7	1,7	1,7	1,6	1,4
<b>DSCR (Debt Service Coverage Ratio)</b>	4,0	3,4	3,0	2,8	1,5

### Vermogensratio

De vermogensratio of eigenlijk het weerstandsvermogen is een andere ratio voor de berekening van de solvabiliteit. Hiermee wordt berekend in hoeverre Pieter van Foreest in staat is om de leningen af te lossen met het eigen vermogen.

### Liquiditeit

Deze ratio geeft aan in hoeverre Pieter van Foreest in staat is op korte termijn aan zijn betalingsverplichtingen te voldoen. De liquiditeitsratio zit boven het gewenste niveau van 100% dekkinggraad.

### DSCR

De DSCR is ook bedoeld om te meten in hoeverre Pieter van Foreest in staat is zijn schulden te betalen. Deze ratio is boven de door Pieter van Foreest gehanteerde norm van 1,5.

## 4.4 Vooruitzichten; (verwachte) ontwikkelingen in 2023

Ook in 2023 zullen de effecten van personeelskrapte (vacatureruimte en ziekteverzuim) voorsnog doorwerken in de exploitatie in de vorm van zeer hoge kosten inhuur PNIL.

Bij het opstellen van de begroting voor 2023 was het uitgangspunt om – binnen de ambities van begroot resultaat kaderbrief 2023 - hiervoor binnen de personele begroting ruimte te vinden. Eenzelfde uitdaging lag op de materiële begroting gezien de enorme prijsstijgingen van leveranciers en stijgende energiekosten. De begroting voor 2023 geeft een begroot resultaat van € 3,2 miljoen. Daarbij is rekening gehouden met hogere personeelskosten voor in totaal € 7,6 miljoen, waarvan € 4 miljoen voor hogere kosten inhuur PNIL. Daarnaast is rekening gehouden met € 2,8 miljoen hogere materiële kosten, waarvan de helft betrekking heeft op gestegen energiekosten. Tot slot is in de begroting 2023 een reservering verwerkt van circa € 3 miljoen als financiële buffer voor verder stijgende personele en materiële kosten dan meegenomen in begroting 2023.

In de begroting 2023 is dus zoveel mogelijk rekening gehouden met het financieel doortrekken van hetgeen in de realisatie 2022 zichtbaar is geworden. Het grootste deel van het begroot resultaat komt tot stand door een positief resultaat op de vastgoedbegroting. Daarmee anticipeert Pieter van Foreest op een nabije toekomst waarbij de kapitaalslasten fors zullen toenemen vanwege medio dit jaar te starten nieuwbouw op de locatie Spoorzone en overige (nieuw-)bouwtrajecten, zoals opgenomen in het strategisch huisvestingsplan, zoals locaties Naaldhorst en De Kreek. Pieter van Foreest stuurt daarom gericht op het jaarlijks realiseren van 1% rendement op zorg, als uitgangspunt van de meerjarenbegroting.

Op basis van de meest actuele inzichten op het moment van vaststellen van de jaarrekening 2022 liggen financiële realisatie en jaarprognose 2023 in lijn met het voor dit jaar begroot resultaat. Tegenover het zich vooralsnog doortrekkende niveau 2022 van inzet en kosten PNIL staat een hogere productie en omzet als gevolg van een lagere leegstand en daarmee hogere bedbezetting ten opzichte van 2022. De raad van bestuur zet actief in op het neerwaarts bijstellen van inzet en kosten PNIL. Er is voor 2023 derhalve geen sprake van een (financieel) continuïteitsrisico.

# Jaarrekening 2022

Stichting Zorginstellingen Pieter van Foreest

**INHOUDSOPGAVE**

**Pagina**

**5.1 Jaarrekening 2022**

5.1.1	Geconsolideerde balans per 31 december 2022	1
5.1.2	Geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2022	2
5.1.3	Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2022	3
5.1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	4
5.1.5	Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2022	11
5.1.6	Mutatieoverzicht immateriële vaste activa	18
5.1.7	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	19
5.1.8	Mutatieoverzicht financiële vaste activa	20
5.1.9	Overzicht langlopende schulden ultimo 2022	21
5.1.10	Toelichting op de geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2022	22
5.1.11	Enkelvoudige balans per 31 december 2022	28
5.1.12	Enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2022	29
5.1.13	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	30
5.1.14	Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2022	30
5.1.15	Enkelvoudig mutatieoverzicht immateriële vaste activa	36
5.1.16	Enkelvoudig mutatieoverzicht materiële vaste activa	37
5.1.17	Enkelvoudig mutatieoverzicht financiële vaste activa	38
5.1.18	Enkelvoudig overzicht langlopende schulden ultimo 2022	39
5.1.19	Toelichting op de enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2022	40
5.1.20	Vaststelling en goedkeuring	43

**5.2 Overige gegevens**

5.2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	45
5.2.2.	Nevenvestigingen	45
5.2.3	Controleverklaring van de onafhankelijk accountant	46

## 5.1 JAARREKENING 2022

5.1 JAARREKENING 2022

5.1.1 GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2022  
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-22 €	31-dec-21 €
<b>ACTIVA</b>			
<b>A Vaste activa</b>			
I Immateriële vaste activa	1		
1. Concessies vergunningen en intellectueel eigendom		335.599	483.581
2. Vooruitbetaald op immateriële vaste activa		278.592	82.148
Totaal immateriële vaste activa		<u>614.191</u>	<u>565.729</u>
II Materiële vaste activa	2		
1. Bedrijfsgebouwen- en terreinen		57.838.631	57.642.522
2. Machines en installaties		8.119.801	8.636.529
3. Andere vaste bedrijfsmiddelen		8.393.923	8.135.889
4. Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste active		5.366.766	3.714.815
5. Overige vorderingen		0	0
Totaal materiële vaste activa		<u>79.719.121</u>	<u>78.129.755</u>
III Financiële vaste activa	3		
1 Overige vorderingen		317.765	22.206
Totaal financiële vaste activa		<u>317.765</u>	<u>22.206</u>
<b>Totaal vaste activa</b>		<b>80.651.077</b>	<b>78.717.690</b>
<b>B Vlottende activa</b>			
I Voorraden	4		
1. Gereed product en handelsgoederen		25.864	0
Totaal voorraden		<u>25.864</u>	<u>-</u>
II Vorderingen	5		
1. Vorderingen op handelsdebiteuren		4.396.408	4.237.749
2. Overige vorderingen		15.700.035	17.047.011
3. Overlopende activa		3.248.454	3.724.081
Totaal vorderingen		<u>23.344.897</u>	<u>25.008.841</u>
III Liquide middelen	6		
		36.090.962	34.236.074
<b>Totaal vlottende activa</b>		<b>59.461.723</b>	<b>59.244.915</b>
<b>C Totaal activa</b>		<b>140.112.800</b>	<b>137.962.605</b>
<b>PASSIVA</b>			
<b>D Groepsvermogen</b>			
I Gestort en opgevraagd kapitaal	7		
II Bestemmingsfonds		62.889.447	59.588.320
III Overige reserves		1.911.905	1.835.194
Totaal eigen vermogen		<u>65.264.980</u>	<u>61.887.142</u>
<b>E Voorzieningen</b>			
1. Overige	8	9.052.581	8.087.332
Totaal voorzieningen		<u>9.052.581</u>	<u>8.087.332</u>
<b>F Langlopende schulden</b>			
1. Schulden aan banken	9	27.651.885	29.819.786
2. Overige schulden		3.673.607	3.773.471
Totaal langlopende schulden		<u>31.325.492</u>	<u>33.593.257</u>
<b>G Kortlopende schulden</b>			
1. Schulden aan banken		2.267.764	2.515.391
2. Vooruitontvangen op bestellingen		889.332	989.781
3. Schulden aan leveranciers en handelskredieten		8.010.307	6.547.578
4. Belastingen en premies sociale verzekeringen		3.143.772	3.507.155
5. Schulden ter zake van pensioenen		1.388.286	478.392
6. Overige schulden	10	18.770.286	20.356.577
Totaal kortlopende schulden		<u>34.469.747</u>	<u>34.394.874</u>
<b>H Totaal passiva</b>		<b>140.112.800</b>	<b>137.962.605</b>

5.1.2 GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2022

	Ref.	2022 €	2021 €
<b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>			
<b>Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening</b>			
Zorgverzekeringswet		23.121.366	22.992.053
Wet langdurige zorg	12	157.043.059	158.426.548
Baten uit onderaanneming		52.337	74.069
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	13	8.809.369	8.481.485
		<u>189.026.131</u>	<u>189.974.155</u>
<b>Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten</b>			
<b>Netto omzet</b>		<u>189.026.131</u>	<u>189.974.155</u>
Overige bedrijfsopbrengsten	14	10.034.254	7.815.393
		<u>10.034.254</u>	<u>7.815.393</u>
<b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>		<b>199.060.385</b>	<b>197.789.548</b>
<b>BEDRIJFSLASTEN:</b>			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	15	21.678.317	19.197.987
Lonen en salarissen	16	95.640.275	95.331.526
Sociale lasten	16	15.997.544	14.840.090
Pensioenlasten	16	8.492.724	7.867.378
Afschrijvingen op (im)materiële vaste activa	17	7.534.034	7.376.718
Overige waardevermindering (im)materiële vaste activa	18	0	154.425
Overige bedrijfskosten	19	44.800.724	46.829.983
<b>Som der bedrijfslasten</b>		<b>194.143.618</b>	<b>191.598.107</b>
<b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>		<b>4.916.767</b>	<b>6.191.441</b>
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	20	-1.024	0
Rentelasten en soortgelijke kosten	20	-1.537.906	-1.660.689
		<u>-1.538.930</u>	<u>-1.660.689</u>
<b>RESULTAAT VOOR BELASTING</b>		<b>3.377.837</b>	<b>4.530.752</b>
Belastingen		0	
Aandeel in winst/ verlies van ondernemingen waarin wordt		0	
<b>RESULTAAT NA BELASTINGEN</b>		<b>3.377.837</b>	<b>4.530.752</b>
<b>RESULTAATBESTEMMING</b>			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>			
Toevoeging/(onttrekking):			
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten		3.301.127	4.483.959
Algemene reserve		76.710	46.793
		<u>3.377.837</u>	<u>4.530.752</u>



## 5.1.3 GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT OVER 2022

	Ref.	2022	2021
		€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>			
Bedrijfsresultaat		4.916.767	6.191.441
Aanpassingen voor:			
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	17	7.534.034	7.376.718
- afname financiële vaste activa	3	0	0
- mutaties voorzieningen	8	965.249	3.040.540
- bijz. waardeverminderingen en terugneming ervan	18	0	154.425
		8.499.283	10.571.683
Veranderingen werkkapitaal:			
- voorraden	4	-25.864	612.140
- handelsdebiteuren	5	-158.659	-152.723
- overige vorderingen	5	1.346.976	-203.882
- overlopende activa	5	475.627	-5.883.877
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	10	322.501	784.771
		1.960.581	-4.843.571
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		15.376.631	11.919.553
Ontvangen interest	20	-1.024	0
Betaalde interest	20	-1.537.906	-1.660.689
		-1.538.930	-1.660.689
<b>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</b>		13.837.701	10.258.864
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>			
Investerings immateriële vaste activa	1	-196.444	151.590
Investerings materiële vaste activa	2	-8.970.976	-9.982.492
Investerings financiële vaste activa	3	-300.000	0
<b>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		-9.467.420	-9.830.902
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>			
Nieuw opgenomen leningen	9	0	0
Aflossing langlopende schulden	9	-2.515.393	-2.971.644
<b>Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>		-2.515.393	-2.971.644
<b>Mutatie geldmiddelen</b>		<b>1.854.888</b>	<b>-2.543.682</b>
<i>Mutatie geldmiddelen:</i>			
Stand per 1 januari		34.236.074	36.779.757
Stand per 31 december		36.090.962	34.236.075
<b>Mutatie geldmiddelen</b>		<b>1.854.888</b>	<b>-2.543.682</b>

## 5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### 5.1.4.1 Algemeen

#### **Algemene gegevens en groepsverhoudingen**

De Stichting Zorginstellingen Pieter van Foreest is statutair (en feitelijk) gevestigd te Delft en is bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder nummer 27185703.

De belangrijkste activiteiten zijn het leveren van intramurale en extramurale verzorging en verpleging.

#### **Verslaggevingsperiode**

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2022, dat is geëindigd op 31 december 2022.

#### **Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (Wet marktordening gezondheidszorg).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn voor de geconsolideerde jaarrekening gelijk aan die van de enkelvoudige jaarrekening.

#### **Continuïteitsveronderstelling**

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Deze veronderstelling is gebaseerd aan de hand van de financiële positie ultimo 2022, de begroting 2023, de meerjarenraming (in resultaat, liquiditeit en solvabiliteit) en het voldoen aan de bankconvenanten.

Als wij onze eigen financiële positie en vooruitzichten in ogenschouw nemen, is er geen sprake van materiële onzekerheid die ernstige twijfel kan doen rijzen of Pieter van Foreest haar activiteiten voort kan zetten en is derhalve de jaarrekening 2022 opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

#### **Vergelijking met voorgaand jaar**

De RojW heeft ertoe geleid dat het model van de jaarrekening is gewijzigd. Deze wijzigingen in indeling en presentatie vallen onder de definitie van een stelselwijziging (RJ140). De belangrijkste presentatiewijzigingen als gevolg van de stelselwijziging zijn hierna genoemd.

Vorderingen of schulden uit hoofde van financieringskort (2021: € 16,3 miljoen vordering) worden vanaf 2022 niet meer separaat gepresenteerd in de balans, maar als onderdeel van de kortlopende vorderingen en/of kortlopende schulden.

In de winst- en verliesrekening komt de opbrengstcategorie Zorgprestaties, jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning niet meer als zodanig voor. De opbrengsten uit de zorgverzekeringwet (2021: € 23,0 miljoen) en wet langdurige zorg (2021: € 158,4 miljoen) zijn gepresenteerd onder de Baten uit beroepsmatige activiteiten. De opbrengsten Wmo (2021: € 8,3 miljoen) zijn gepresenteerd onder de Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten. Subsidies op grond van de Kaderwet VWS-subsidies of de Wlz worden als aparte post 'Subsidies op grond van ...' in de winst- en verliesrekening opgenomen, alle overige subsidies (2021: in totaal € 4,1 miljoen) maken vanaf 2022 deel uit van de Overige bedrijfsopbrengsten.

De post personeelskosten (2021: € 140,1 miljoen) is vanaf 2022 vervangen door afzonderlijke posten in de winst- en verliesrekening voor Lonen en salarissen, Sociale lasten en Pensioenlasten; deze werden voorheen in de toelichting opgenomen. Personeel niet in loondienst (2021: € 19,2 miljoen) en overige personeelskosten (2021: € 2,9 miljoen) zijn met de invoering van de RojW gepresenteerd onder Kosten uitbesteed werk en andere externen kosten respectievelijk de Overige bedrijfskosten (beiden waren voorheen ook onderdeel van de overige personeelskosten).

In 2022 is Stichting Behandel Centrum Westland niet geconsolideerd in de jaarrekening en is voor de vergelijking ook uit de cijfers van 2021 gehaald.

#### **Informatieverschaffing over schattingen**

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening vormt de leiding van de vennootschap zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de geconsolideerde jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

#### **Groepsverhoudingen**

De jaarrekening van Zorginstellingen Pieter van Foreest te Delft is geconsolideerd met de onder het kopje 'Consolidatie' genoemde stichtingen.

#### 5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

##### **Consolidatie**

In de geconsolideerde jaarrekening zijn opgenomen de navolgende tot de groep behorende stichtingen:

- Stichting Zorginstellingen Pieter van Foreest te Delft (100%);
- Stichting Anna te Drieën te Delft (100%);
- Stichting Kerkzaal Abtswoude te Delft (100%);
- Stichting Zorgboerderij Buitengewoon 3 te Pijnacker-Nootdorp (100%).

Bij deze stichtingen is sprake van een centrale leiding.

De financiële gegevens van de groepsmaatschappijen en de andere in de consolidatie betrokken rechtspersonen en vennootschappen zijn in de geconsolideerde jaarrekening opgenomen onder eliminatie van de onderlinge verhoudingen en transacties. Belangen van derden in het vermogen en in het resultaat van groepsmaatschappijen zijn afzonderlijk in de geconsolideerde jaarrekening tot uitdrukking gebracht. Waarderingsgrondslagen zijn waar nodig gewijzigd om aansluiting te krijgen met de geldende waarderingsgrondslagen van de groep.

##### **Verbonden partijen**

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van Stichting Zorginstellingen Pieter van Foreest en nauwe verwanten zijn verbonden partijen.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

##### **Financiële instrumenten**

###### *Algemeen*

De instelling maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen.

De instelling handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instelling verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

###### *Kredietrisico*

De vordering uit hoofde van handelsdebiteuren is voor circa 79% geconcentreerd bij zeven debiteuren.

###### *Renterisico en kasstroomrisico*

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. De instelling heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

###### *Reële waarde*

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan. De reële waarde van de overige in de balans verantwoorde financiële instrumenten wijkt niet materieel af van de boekwaarde.

#### 5.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

##### **Activa en passiva**

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. Toelichtingen op posten in de balans, winst- en verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

#### 5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

##### **Immateriële en materiële vaste activa**

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

Uitgaven voor ontwikkelingsprojecten worden geactiveerd als onderdeel van de vervaardigingsprijs als het waarschijnlijk is dat het project commercieel en technisch succesvol zal zijn (d.w.z. als het waarschijnlijk is dat economische voordelen zullen worden behaald) en de kosten betrouwbaar kunnen worden vastgesteld. Onderzoekskosten worden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

De afschrijvingstermijnen van de materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte gebruiksduur van het vast actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Op bedrijfsterreinen, onderhanden projecten en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Bedrijfsgebouwen en terreinen: 0 - 10 %;
- Machines en installaties: 5 %;
- Andere vaste bedrijfsmiddelen: 10 - 20 %.

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze rechtstreeks in mindering gebracht op de activa en/of het onderhanden werk.

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

##### **Bijzondere waardeverminderingen**

Vaste activa dienen te worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen met een duurzaam karakter. Dit doet zich voor bij wijzigingen in omstandigheden die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet zal worden terugverdiend. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de geschatte contante waarde van de toekomstige netto-kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren, of de bij verkoop te realiseren directe opbrengstwaarde indien deze hoger is.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Een bijzondere waardevermindering van goodwill wordt niet teruggenomen.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogte van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardevermindering wordt direct als last verwerkt in de winst- en verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het desbetreffende actief.

Pieter van Foreest beschikt over vastgoed waar zorg wordt verleend waarop aanspraak bestaat ingevolge WLZ. Als gevolg hiervan dient overeenkomstig RJ 121 jaarlijks te worden getoetst of de boekwaarde nog kan worden gerealiseerd uit de toekomstige opbrengsten.

De realiseerbare directe opbrengstwaarde bij verkoop en de contante waarde van de toekomstige kasstromen van het zorgvastgoed is vergeleken met de boekwaarde van dit vastgoed en de overige met de bedrijfsvoering samenhangende activa per 31 december 2022. Dit heeft tot de conclusie geleid dat er over 2022 geen impairment noodzakelijk is.

##### **Financiële vaste activa**

Deelnemingen in groepsmaatschappijen en overige deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de nettovermogenswaardemethode. Invloed van betekenis wordt in ieder geval verondersteld aanwezig te zijn bij het kunnen uitbrengen van 20% of meer van de stemrechten. De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening. Voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming. Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd. Deelnemingen waarop geen invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Indien sprake is van een duurzame waardevermindering vindt waardering plaats tegen deze lagere waarde. Mutaties in de herwaardering vinden plaats ten laste, dan wel ten gunste van de winst- en verliesrekening.

De onder financiële vaste activa opgenomen overige financiële vaste activa worden initieel gewaardeerd tegen de reële waarde onder aftrek van transactiekosten. Vervolgens worden deze overige financiële vaste activa gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Bij de waardering wordt rekening gehouden met eventuele waardeverminderingen.

#### 5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

##### **Voorraden**

De voorraden grond- en hulpstoffen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs onder toepassing van de FIFO-methode ('first in, first out') of lagere opbrengstwaarde.

De verkrijgings- of vervaardigingsprijs bestaat uit alle kosten die samenhangen met de verkrijging of vervaardiging alsmede de gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen. In de kosten van vervaardiging zijn begrepen directe loonkosten en toeslagen voor aan de productie gerelateerde indirecte vaste en variabele kosten, waaronder de kosten van het bedrijfsbureau, de onderhoudsafdeling en interne logistiek.

De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incurantheid van de voorraden.

##### **Onderhanden werk DBC**

Ten behoeve van de opbrengstverantwoording GRZ is rekening gehouden met de gefactureerde DBC's, alsmede met de aan 2022 toe te rekenen waarde van de ultimo 2022 openstaande DBC's. Dit onderhanden werk wordt gewaardeerd door op de balansdatum de openstaande DBC's fictief af te sluiten.

##### **Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Na eerste verwerking worden vorderingen opgenomen voor de geamortiseerde kostprijs (nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid. De voorziening is gebaseerd op historische cijfers, welke vervolgens statisch zijn getoetst.

##### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

##### **Voorzieningen (algemeen)**

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen en zijn, indien van toepassing, contant gemaakt.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen, indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Rentemutaties van voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde zijn verantwoord als dotatie aan de voorziening.

##### **Voorziening jubileumverplichtingen**

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. In 2022 is de onderliggende vertrekans gestratificeerd naar leeftijdsgroep en lengte dienstverband.

##### **Voorziening arbeidsongeschiktheid**

De voorziening arbeidsongeschiktheid ziet toe op de beloningen inclusief transitievergoeding die in de toekomst moeten worden betaald aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend (> 730 dagen) geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte. De voorziening arbeidsongeschiktheid is gevormd voor het risico op de loondoorbetaling van langdurig zieken.

Pieter van Foreest is vanaf 1 januari 2017 tot en met 31 december 2019 voor 50% eigenrisicodragers voor de WGA. Voor de nieuwe gevallen vanaf 2020 inzake doorbetalingsplicht wordt aangesloten bij het rapport betreffende eigenrisicodragerschap WGA van ActivaSZ. Dit rapport bevat de verwachte geldelijke uitstroom voor de komende jaren.

##### **Voorziening asbestsaneringen**

De voorziening asbestsanering is gebaseerd op de bepalingen van RJ252 en betreft de verwachte kosten voor asbestsanering in diverse panden. Verwijdering vindt plaats bij verbouwing of sloop van de panden en heeft op dit moment geen invloed op het gebruik van de panden. De kosten zijn gebaseerd op een extern rapport en worden periodiek herijkt. De voorziening is gebaseerd op de nominale waarde.

##### **Voorziening RVU 45 dienstjaren**

De voorziening RVU is een voorziening die getroffen moet worden voor personeel die 45 dienstjaren hebben binnen de zorg. Hiervan moet 20 jaar zwaar werk zijn en de laatste 5 dienstjaren zijn in een VVT-organisatie. Voor de verwachte kosten inzake de RVU-45 dienstjaren is een voorziening gevormd. De voorziening is gebaseerd op contante waarde.

#### 5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

##### **Leasing**

Activa die worden gefinancierd door middel van financial leasing worden geactiveerd in de balans op het tijdstip van het aangaan van het leasecontract tegen de contante waarde van de minimale leasetermijnen. De te betalen leasetermijnen worden op annuïtaire wijze verdeeld in een aflossings- en een rente-component, gebaseerd op een vast rentepercentage van 5,5%. De leaseverplichtingen worden exclusief de rentevergoeding opgenomen onder de langlopende schulden. Het rentecomponent, als onderdeel van de leasetermijnen, wordt verantwoord in de winst- en verliesrekening. De relevante activa worden lineair afgeschreven op basis van de economische levensduur.

##### **Schulden**

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs (nominale waarde). De aflossingsverplichtingen voor het komende jaar van de langlopende leningen worden opgenomen onder de kortlopende schulden.

##### **Belastingen**

De te betalen belastingen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.

#### 5.1.4.3 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen en schulden aan kredietinstellingen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financial leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financial leasingcontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

Onder de investeringen in materiële vaste activa (totaal ca. € 9.061.733) zijn alleen opgenomen de investeringen waarvoor in 2022 geldmiddelen zijn opgeofferd. Daarnaast zijn geen investeringen verricht door middel van financial leasing. Evenzo is het in de balans opgenomen bedrag langlopende schulden uit hoofde van financial leasing niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

#### 5.1.4.4 Grondslagen van resultaatbepaling

##### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin zij voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten, waaronder nagekomen budgetaanpassingen, en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.



#### 5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

##### **Opbrengsten**

###### *Opbrengstverantwoording*

De opbrengsten uit (zorg)dienstverlening worden verantwoord op basis van de in het boekjaar geleverde prestaties. De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

De opbrengsten Wlz worden opgenomen op basis van de realisatie (dagen, dagdelen en uren) rekening houdend met de voor het boekjaar gemaakte productieafspraken met het zorgkantoor en voorlopige budgetmutaties voorzover opgenomen in de rekenstaat.

De omzet DBC's (zorgverzekeringswet) wordt bepaald door het totaal van de in het boekjaar gefactureerde afgesloten GRZ-trajecten tegen de daarvoor met de zorgverzekeraar afgesproken tarieven, plus de ultimo boekjaar nog te factureren afgesloten trajecten, minus de ultimo vorig boekjaar nog te factureren afgesloten trajecten, plus of min de mutatie in onderhanden werk DBC's / DBC zorgproducten. Met een aantal zorgverzekeraars zijn afspraken gemaakt over de maximaal met betrekking tot een jaar te declareren GRZ zorg. Hierbij worden alle DBC's die geopend zijn in een kalenderjaar aan dat kalenderjaar toegerekend ('schadelast'). Overschrijdingen (of verwachte overschrijdingen) van schadelastplafonds worden in mindering op de omzet en de post nog te factureren omzet gebracht.

De opbrengsten Zorgverzekeringswet, uitgezonderd GRZ, worden opgenomen op basis van de realisatie (dagen, dagdelen en uren) rekening houdend met de voor het boekjaar gemaakte productieafspraken met de zorgverzekeraars.

De schattingsrisico's in deze opbrengsten zijn naar beste weten geschat door de Raad van Bestuur van Pieter van Foreest en zijn verwerkt in de jaarrekening, maar kunnen leiden tot nagekomen effecten in volgend jaar. Hieraan ligt een aantal zaken ten grondslag, waaronder het feit dat per financier andere producten zijn afgesproken en separate voorwaarden gelden (tijdige aanwezigheid van een geldige beschikking, woonplaatsbeginsel, feitelijke zorglevering, zelfindicatie door medewerkers, e.d.).

Bij het bepalen van de WMO opbrengsten heeft Pieter van Foreest de contractuele afspraken gevolgd. De opbrengsten zijn verantwoord op basis van de in het boekjaar geleverde prestaties.

De schattingsrisico's in deze opbrengsten zijn naar beste weten geschat door de Raad van Bestuur van Pieter van Foreest en zijn verwerkt in de jaarrekening, maar kunnen leiden tot nagekomen effecten in volgend jaar. Hieraan ligt een aantal zaken ten grondslag, waaronder het feit dat per gemeente andere producten zijn afgesproken en separate voorwaarden gelden (tijdige aanwezigheid van een geldige beschikking, woonplaatsbeginsel, feitelijke zorglevering, zelfindicatie door medewerkers, e.d.). Daarnaast zijn er systeemtechnische problemen geweest in de digitale communicatie met de gemeenten en zijn processen niet overal op tijd ingevoerd, o.a. doordat de vereisten in een laat stadium pas bekend werden.

###### *Subsidies (exclusief WMO en Jeugdwet)*

Subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de instelling zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van de door de instelling gemaakte kosten worden systematisch als opbrengst in de winst- en verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in het jaar waarvoor de subsidie is toegekend indien aan de subsidievoorwaarden is voldaan. Subsidies die gekoppeld zijn aan te leveren prestaties worden als baten verantwoord in het jaar waarin de betreffende prestaties zijn

###### *Overige bedrijfsopbrengsten*

De overige opbrengsten omvatten de opbrengsten uit levering van goederen en diensten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de opbrengsten geheven belastingen. Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper. Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten. In de overige bedrijfsopbrengsten worden onder meer de vergoedingen voor uitgeleend personeel en verhuur van onroerend goed verantwoord.

###### **Personeelskosten**

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers, respectievelijk het pensioenfonds en de belastingdienst.



#### 5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

##### **Pensioenen**

Zorginstellingen Pieter van Foreest heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Pieter van Foreest betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkinggraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. De dekkinggraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkinggraden. Door een gemiddelde te gebruiken zal de dekkinggraad minder sterk schommelen. Ultimo februari 2023 bedroeg de dekkinggraad 112,80%. Een bijgewerkt herstelplan van maart 2019 laat zien dat de beleidsdekkinggraad eind 2027 weer op het vereiste niveau (minimaal 124,4%) zal zijn, dat is binnen de wettelijke hersteltijd van 10 jaar. Als de aannames onder het herstelplan uitkomen, worden de pensioenen mogelijk verlaagd en komt er een tijdelijke extra premie van 2,5%. Pieter van Foreest heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Pieter van Foreest heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

##### **Operationele leasing**

Leasebetalingen worden, in geval van operationele lease, lineair over de leaseperiode ten laste van de winst- en verliesrekening gebracht.

##### **Financiële baten en lasten**

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

5.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS per 31 december 2022

ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	565.729	865.300
Bij: investeringen	196.444	-151.590
Af: afschrijvingen	147.982	147.981
<b>Boekwaarde per 31 december</b>	<b><u>614.191</u></b>	<b><u>565.729</u></b>

**Toelichting:**

Voor een nadere specificatie van het verloop van de immateriële vaste activa wordt verwezen naar het mutatieoverzicht in paragraaf 5.1.6.

2. Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	78.129.755	75.555.247
Bij: investeringen	9.061.733	9.953.233
Bij: bijzondere waardevermindering en terugneming	0	-154.429
Af: afschrijvingen	7.381.611	7.224.296
Af: terugname geheel afgeschreven activa	90.756	0
<b>Boekwaarde per 31 december</b>	<b><u>79.719.121</u></b>	<b><u>78.129.755</u></b>

**Financial lease**

In het MVA-component Bedrijfsgebouwen en terreinen is voor de aanleunwoningen Abtswoude, waarvan Pieter van Foreest geen juridisch eigenaar is, gebruik gemaakt van financial lease. De boekwaarde ultimo 2022 bedraagt € 4.611.075. Het bedrag van de leasebetalingen dat in 2022 is verwerkt bedraagt € 307.405. De leaseverplichting en de contante waarde bedragen:

	<u>Lease betalingen</u>	<u>Contante waarde</u>
Eén jaar na balansdatum	307.405	291.379
Tot en met vijf jaar na balansdatum	1.537.025	1.312.707
Langer dan vijf jaar na balansdatum	4.611.075	2.460.765

**Toelichting:**

In de investeringen is een creditpost Spoorzone verwerkt van €4,1 miljoen als vooruitontvangen realisatie in project Spoorzone.  
Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa wordt verwezen naar het mutatieoverzicht in paragraaf 5.1.7. Voor een toelichting op de schattingswijzigingen en de waardevermindering wordt verwezen naar paragraaf 5.1.4 (waarderingsgrondslagen).

3. Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	22.206	26.647
Afschrijvingen boekjaar	4.441	4.441
Verstreckte lening	300.000	0
<b>Boekwaarde per 31 december</b>	<b><u>317.765</u></b>	<b><u>22.206</u></b>

**Toelichting:**

Voor een nadere specificatie van het verloop van de financiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 5.1.8.

Zorgboerderij 3 heeft in 2022 een achtergestelde lening van € 300.000,00 verstrekt aan Stichting Vrienden van de Zorgboerderij.

## 5.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS per 31 december 2022

## 4. Voorraden

De specificatie is als volgt:	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Emballage	25.864	0
Totaal voorraden	<u><u>25.864</u></u>	<u><u>0</u></u>

## 5.1 Vorderingen op handelsdebiteuren

De specificatie is als volgt:	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Op handelsdebiteuren	4.396.408	4.237.749
Totaal vorderingen op handelsdebiteuren	<u><u>4.396.408</u></u>	<u><u>4.237.749</u></u>

Alle vorderingen hebben een looptijd <1 jaar.

Op de vorderingen inzake debiteuren is een voorziening in mindering gebracht van € 82.700 (2021: € 71.904).

## 5.2 Overige vorderingen

De specificatie is als volgt:	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Financieringsstekort Wlz	14.623.831	16.324.289
Overige vorderingen	1.076.204	722.722,00
Totaal overige vorderingen	<u><u>15.700.035</u></u>	<u><u>17.047.011</u></u>

Toelichting financieringsstekort Wlz	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>totaal</u>
	€	€	€
<b>Saldo per 1 januari</b>	0	0	0
Financieringsverschil boekjaar	16.324.289	14.623.831	30.948.120
Betalingen/ontvangsten	-16.324.289	0	-16.324.289
Correcties voorgaande jaren	0	0	0
Overige mutaties	0	0	0
Subtotaal mutatie boekjaar	<u>0</u>	<u>14.623.831</u>	<u>14.623.831</u>
<b>Saldo per 31 december</b>	<u><u>0</u></u>	<u><u>14.623.831</u></u>	<u><u>14.623.831</u></u>

Stadium van vaststelling (per erkenning):

a= interne berekening

b= overeenstemming met zorgverzekeraars

c= definitieve vaststelling NZa

Het financieringsverschil bestaat uit:	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
- vorderingen uit hoofde van financieringsstekort	14.623.831	16.324.289
- schulden uit hoofde van financieringsoverschot	0	0
	<u><u>14.623.831</u></u>	<u><u>16.324.289</u></u>

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	161.062.233	158.688.789
Af: ontvangen voorschotten	146.438.402	142.364.499
Af: overige ontvangsten		

Totaal financieringsverschil

14.623.831

-16.324.289

**pwc**

PricewaterhouseCoopers  
Accountants N.V.  
uitend voor  
identificatiedoeleinden

5.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS per 31 december 2022

5.3 Overlopende activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Vooruitbetaalde bedragen	1.398.264	1.286.794
Nog te ontvangen bedragen	272.714	255.013
Nog te factureren omzet DBC's	629.336	789.077
Onderhanden werk uit hoofde van DBC's	798.281	1.109.036
Gemeentes, WMO nog te factureren	149.859	284.161
	<u><b>3.248.454</b></u>	<u><b>3.724.081</b></u>

<i>De specificatie van onderhanden werk uit hoofde van DBC's is als volgt:</i>	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Onderhanden werk DBC's	798.281	1.109.036
Totaal onderhanden werk	<u><b>798.281</b></u>	<u><b>1.109.036</b></u>

**Toelichting:**

De lagere vordering op onderhanden werk DBC's komt door het feit dat het een momentopname is, waardoor de vordering afhankelijk is van de status van de trajecten.

6. Liquide middelen

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Bankrekeningen	36.077.618	34.214.924
Kassen	13.344	21.150
Totaal liquide middelen	<u><b>36.090.962</b></u>	<u><b>34.236.074</b></u>

**Toelichting:**

Alle liquide middelen zijn direct opeisbaar. Voor een analyse van de mutatie in de liquide middelen wordt verwezen naar het kasstroomoverzicht (5.1.3.).

PASSIVA

7. Groepsvermogen

<i>Het groepsvermogen bestaat uit de volgende componenten:</i>	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Kapitaal	463.628	463.628
Bestemmingsfondsen	62.889.447	59.588.320
Algemene en overige reserves	1.911.905	1.835.194
Totaal eigen vermogen	<u><b>65.264.980</b></u>	<u><b>61.887.142</b></u>

5.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS per 31 december 2022

	Saldo per 1-jan-22	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-22
	€	€	€	€
<i>Kapitaal</i>				
<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>				
Kapitaal	<u>463.628</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>463.628</u>

**Bestemmingsfondsen**

*Het verloop is als volgt weer te geven:*

Reserve aanvaardbare kosten	59.588.320	3.301.127	0	62.889.447
<b>Totaal Bestemmingsfondsen</b>	<u><b>59.588.320</b></u>	<u><b>3.301.127</b></u>	<u><b>0</b></u>	<u><b>62.889.447</b></u>

**Toelichting:**

Het bestemmingsfonds betreft het RAK en vloeit voort uit de WLZ.

**Algemene en overige reserves**

*Het verloop is als volgt weer te geven:*

Reserve aanleunwoningen	257.037	0	0	257.037
Algemene reserves	1.578.158	76.710	0	1.654.868
<b>Totaal algemene - en overige reserves</b>	<u><b>1.835.195</b></u>	<u><b>76.710</b></u>	<u><b>0</b></u>	<u><b>1.911.905</b></u>

**Overzicht van het totaalresultaat van de instelling**

	2022	2021
	€	€
Geconsolideerd netto-resultaat (na belastingen) toekomend aan de instelling	3.377.837	4.530.752
Bijzondere waardevermindering materiële vaste activa	0	0
Cumulatief effect van stelselwijzigingen	0	0
Af: Gerealiseerde bijzondere waardevermindering ten laste van het eigen vermogen	0	0
Totaal van de rechtstreekse mutaties in het eigen vermogen van de instelling als onderdeel van het groepsvermogen	0	0
<b>Totaal resultaat van de instelling</b>	<u><b>3.377.837</b></u>	<u><b>4.530.752</b></u>

**Resultaatbestemming**

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 5.1.2.

**8. Voorzieningen**

	Saldo per 1-jan-22	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-22
	€	€	€	€	€
Voorziening reorganisatie	0	0	0	0	0
Voorziening gratificaties/jubilea	921.608	891.484	92.631	0	1.720.461
Voorziening arbeidsongeschiktheid	1.571.321	582.725	413.195	0	1.740.851
Voorziening asbestsaneringen	3.328.547	83.214	4.035	101.008	3.306.718
Voorziening 45 jaar in dienst VVT	2.265.856	237.953	219.258	0	2.284.551
<b>Totaal voorzieningen</b>	<u><b>8.087.332</b></u>	<u><b>1.795.376</b></u>	<u><b>729.119</b></u>	<u><b>101.008</b></u>	<u><b>9.052.581</b></u>

*Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moet worden beschouwd:*

	31-dec-22
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	1.300.096
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	6.898.687
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	853.798

**Toelichting:**

De voorziening langdurig zieken bedraagt ultimo 2022 circa € 1,7 miljoen en bestaat voor ca. € 115.000 uit de voorziening arbeidsongeschiktheid en voor ca. € 1.600.000 uit de voorziening eigen risicodragers WGA.

Door de verkoop van het pand Witte brug is een deel van de voorziening asbestsaneringen vrijgevallen.

Een nadere toelichting op de opbouw van de getroffen voorzieningen is terug te vinden in paragraaf 5.1.4 van de jaarrekening (Grondslagen van waardering en resultaatbepaling).

5.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS per 31 december 2022

9. Langlopende schulden

Het verloop van de langlopende schulden is als volgt weer te geven:

	2022	2021
	€	€
Stand per 1 januari	36.108.649	39.080.293
Bij: nieuwe leningen	0	0
Af: aflossingen	2.515.393	2.971.644
Stand per 31 december	<b>33.593.256</b>	<b>36.108.649</b>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	2.267.765	2.515.393
Stand langlopende schulden per 31 december	<b>31.325.491</b>	<b>33.593.256</b>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-22	31-dec-21
	€	€
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	2.267.765	2.515.393
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	31.325.491	33.593.256
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	22.878.455	24.992.219

**Toelichting:**

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar bijlage 5.1.9 overzicht langlopende schulden.

Onder overige langlopende schulden is de leaseverplichting inzake de aanleunwoningen van de locatie Abtswoude opgenomen.

De aflossingsverplichtingen voor het komende jaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

De verstrekte zekerheden voor de opgenomen leningen luiden als volgt:

- hypothecaire zekerheid op bedrijfsgebouwen en -terreinen;
- waarborgfonds / gemeentegarantie;

In 2013 is aan de BNG het recht van hypotheek verleend op de locaties Akkerleven en de Kreek. Op grond daarvan hebben de andere financiers aangegeven, om te voorkomen dat hun leningen direct opeisbaar zouden worden, de aan hen verstrekte zekerheden opnieuw te willen bezien. Het overleg met de financiers heeft geresulteerd in een op 10 juni 2014 door alle financiers getekende overeenkomst gedeelde zekerheden, waardoor geen sprake meer is van directe opeisbaarheid van de leningen. In samenhang met deze overeenkomst is door Pieter van Foreest op 13 januari 2015 het recht van hypotheek verleend op haar gehele vastgoedportefeuille.

In het kader van de Algemene kredietvoorwaarden van de diverse kredietverstrekkers zijn de volgende ratio's berekend.

Solvabiliteit Rabobank (geconsolideerd)	47,2%
Solvabiliteit BNG (enkelvoudig)	46,1%
DSCR (Debt Service Coverage Ratio) Rabobank (geconsolideerd)	3,30
DSCR (Debt Service Coverage Ratio) BNG (enkelvoudig)	3,12

10. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	31-dec-22	31-dec-21
	€	€
Nog te betalen salarissen	1.997.962	2.217.002
Reservering vakantiegeld	3.179.954	3.068.912
Reservering vakantiedagen en JUS	6.773.066	6.468.529
Zorgverzekeraars, nog te factureren	1.469.433	80.922
Nog te betalen kosten	5.349.871	8.521.212
Totaal overige kortlopende schulden	<b>18.770.286</b>	<b>20.356.577</b>

**Toelichting:**

De stichting beschikt over een kredietfaciliteit bij de ING-Bank ten bedrage van € 6.000.000.

Als zekerheid voor de kredietfaciliteiten geldt:

- negatieve pledge, pari passu en cross-default verklaring
- een positieve negatieve hypotheekverklaring op al het onroerend goed

De post zorgverzekeraars, nog te factureren heeft betrekking op gerealiseerde overproductie 2022 en eerdere jaren die zorgverzekeraars gaan terugvorderen op basis van de afgesproken budget-/productieplafonds. Het saldo van 2021 is lager doordat de compensatie meerkosten Covid daarin is opgenomen. In 2022 is hier geen sprake meer van.

Alle kortlopende schulden hebben een looptijd van korter dan een jaar.

5.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS per 31 december 2022

11. Niet in de balans opgenomen regelingen

**Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument**

Het macrobeheersinstrument (MBI) kan door de minister van VWS ingezet worden om overschrijdingen van het macrokader zorg terug te vorderen bij instellingen. De minister heeft voor verschillende subsectoren in de zorg een MBI ingesteld, waarvan de volgende omzetplafonds voor 2022 relevant zijn voor Pieter van Foreest:

- MBI-omzetplafond verpleging en verzorging (TB/REG-20641-01)
- MBI-omzetplafond medisch specialistische zorg (TB/REG-20644-01)
- MBI-omzetplafond geriatrische revalidatiezorg en eerstelijns verblijf (TB/REG-20624-01)

De minister van VWS zou uiterlijk vóór 1 december van het opvolgende jaar moeten beslissen over inzet van het MBI, als sprake is van een macro-overschrijding. In de afgelopen jaren is gebleken dat deze periode van elf maanden te kort is om de werkelijke realisatie vast te stellen, met als gevolg dat de realisatie voor meerdere voorgaande jaren nog niet is vastgesteld.

Bij het opstellen van de jaarrekening 2022 heeft Pieter van Foreest nog geen inzicht in de realisatie van het MBI-omzetplafond over 2022 en de nog niet afgewikkelde voorgaande jaren. Hierdoor is nog onduidelijk of er daadwerkelijk sprake zal zijn van het inzetten van het macrobeheersinstrument. Wel geldt dat dit wettelijk gezien mogelijk is om dit bij een vastgestelde overschrijding te doen. Pieter van Foreest is daarom nu niet in staat een betrouwbare schatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van de stichting per 31 december 2022.

Mocht het MBI worden ingezet, dan zal de macro-overschrijding worden verhaald op individuele zorginstellingen naar rato van de gerealiseerde omzet (waarop het MBI van toepassing is).

**Gebeurtenissen na balansdatum**

Er zijn geen van belang zijnde gebeurtenissen na balansdatum.

**Waarborgfonds voor de Zorgsector**

Indien het risicovermogen van het Waarborgfonds minder bedraagt dan het garantieniveau (0,25% van het totaal der geborgde schuldrestanten) is door het Waarborgfonds bij de deelnemende instellingen een obligo inroepbaar van maximaal 3% van de restschuld van de door het Waarborgfonds bij deze instellingen geborgde leningen. Voor Pieter van Foreest betreft het maximaal een bedrag van € 147.900 (3% van € 4.930.000).

**Huurovereenkomsten**

Vastgoed	Verhuurder	Termijn/jaar	Exp. datum	Huur/jaar
Weidevogelhof	St. Woonzorg Nederland	10	31-05-31	1.386.648
Die Buytenweye	St. Woonbron	20	31-05-30	1.393.224
Stefanna	Stedelink	20	31-12-25	913.044
Bieslandhof	F.S.G. Schiedam	10	31-08-23	583.776
Lindenhof	St. P.C.B.	onbepaald, opzegtermijn 2 jaar		399.264
Vlietzicht	St. Wonen Wateringen	5	15-05-24	216.324
Kalfjeslaan Delft	Kalfjes BV	7	31-01-22	512.892
Vermeertoren	Stedelink	5	30-09-22	219.348
Mozartlaan	St. Woonbron	onbepaald, opzegtermijn 1 jaar		124.404
Veenhage	Stadion	25	31-05-24	89.028
Zorgtuinderij Nieuw Zuiderveld	St. Wonen Wateringen	1	14-07-24	88.188
Singelhof	Alg. Woningst. Maasland	20	31-07-28	73.512
Reinier de Graaf	Stichting Reinier de Graaf Groep	5	31-08-24	295.860
Delfshove	Stedelink	onbepaald, opzegtermijn 1 jaar		504.708
Diversen				68.098
<b>Overige contracten</b>				
Huur kopieermachines		5	01-04-25	97.471
Leaseauto's		4	variabel 2022	146.052
<b>Totaal</b>				<b>7.111.841</b>

**Toelichting:**

De richtlijnen voor jaarverslaggeving met betrekking tot huurcontracten bepalen dat als een huurcontract gekwalificeerd wordt als financial lease, het activum geactiveerd moet worden op de balans.

Ten aanzien van de huurpanden is een analyse uitgevoerd. Hieruit komt naar voren dat alleen voor de aanleunwoningen op de locatie Abtswoude sprake is van financial lease.



**5.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS per 31 december 2022**

**Garant - en borgstellingen**

Ten gunste van Unibail Rodamco Nederland Winkels BV is een bankgarantie verleend ten bedrage van € 133.057.

**Claims**

Pieter van Foreest heeft in 2017 een claim ontvangen ter hoogte van € 1.553.747.

Deze claim is door Pieter van Foreest afgewezen, omdat zij vindt dat er geen sprake is van een vordering.

## 5.1.6 MUTATIEOVERZICHT IMMATERIELE VASTE ACTIVA

	Kosten van automatisering (software) €	Imm vaste activa in uitvoering en voouitbetalingen op immateriële vaste activa €	Totaal €
<b>Stand per 1 januari 2022</b>			
- aanschafwaarde	739.907	82.148	822.055
- cumulatieve bijzondere waardevermindering	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	256.326	0	256.326
<b>Boekwaarde per 1 januari 2022</b>	<b>483.581</b>	<b>82.148</b>	<b>565.729</b>
<b>Mutaties in het boekjaar</b>			
- investeringen	0	196.444	196.444
- bijzondere waardevermindering	0	0	0
- afschrijvingen	147.982	0	147.982
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>			
. aanschafwaarde	0	0	0
. cumulatieve afschrijvingen	0	0	0
<b>Mutaties in boekwaarde (per saldo)</b>	<b>-147.982</b>	<b>196.444</b>	<b>48.462</b>
<b>Stand per 31 december 2022</b>			
- aanschafwaarde	739.907	278.592	1.018.499
- bijzondere waardevermindering	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	404.308	0	404.308
<b>Boekwaarde per 31 december 2022</b>	<b>335.599</b>	<b>278.592</b>	<b>614.191</b>
<i>Afschrijvingspercentages</i>	20		

## 5.1.7 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële activa	Totaal
	€	€	€	€	€	€
<b>Stand per 1 januari 2022</b>						
- aanschafwaarde	135.440.540	29.812.320	25.811.820	3.714.814	0	194.779.494
- cumulatieve bijzondere waardevermindering	5.756.593	0	0	0	0	5.756.593
- cumulatieve afschrijvingen	72.041.429	21.175.790	17.675.927	0	0	110.893.146
<b>Boekwaarde per 1 januari 2022</b>	<b>57.642.518</b>	<b>8.636.530</b>	<b>8.135.893</b>	<b>3.714.814</b>	<b>0</b>	<b>78.129.755</b>
<b>Mutaties in het boekjaar</b>						
- investeringen	4.604.170	639.888	2.165.723	1.651.952	0	9.061.733
- bijzondere waardevermindering	0	0	0	0	0	0
- afschrijvingen	4.317.301	1.156.617	1.907.693	0	0	7.381.611
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>						
. aanschafwaarde	2.889.584	0	2.847.240	0	0	5.736.824
. cumulatieve afschrijvingen	2.798.828	0	2.847.240	0	0	5.646.068
<b>Mutaties in boekwaarde (per saldo)</b>	<b>286.869</b>	<b>-516.729</b>	<b>258.030</b>	<b>1.651.952</b>	<b>0</b>	<b>1.680.122</b>
<b>Stand per 31 december 2022</b>						
- aanschafwaarde	137.155.126	30.452.208	25.130.303	5.366.766	0	198.104.403
- bijzondere waardevermindering	5.756.593	0	0	0	0	5.756.593
- cumulatieve afschrijvingen	73.559.902	22.332.407	16.736.380	0	0	112.628.689
<b>Boekwaarde per 31 december 2022</b>	<b>57.838.631</b>	<b>8.119.801</b>	<b>8.393.923</b>	<b>5.366.766</b>	<b>0</b>	<b>79.719.121</b>
<i>Afschrijvingspercentages</i>	0-2-2,-5-5-10	5	10-20	0		

5.1.8 MUTATIEOVERZICHT FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	<u>Leningen u/g</u> €	<u>Diverse vorderingen</u> €	<u>Totaal</u> €
<b>Boekwaarde per 1 januari 2022</b>	0	22.206	22.206
Verstrekte leningen	300.000		300.000
Afschrijvingen		-4.441	-4.441
<b>Boekwaarde per 31 december 2022</b>	<u><u>300.000</u></u>	<u><u>17.765</u></u>	<u><u>317.765</u></u>

## 5.1.9 OVERZICHT LANGLOPENDE SCHULDEN ULTIMO 2022

Leninggever	Datum	Hoofdsom	Totale looptijd	Soort lening	Werkelijke rente	Restschuld 31 december 2021	Nieuwe leningen in 2022	Aflossing in 2022	Restschuld 31 december 2022	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2022	Aflossingswijze	Aflossing 2023	Gestelde zekerheden
		€			%	€	€	€	€	€			€	
BNG	01-01-02	1.516.000	20	Hypothecair	2,78%	75.800	0	75.800	0	0	0	linear		gem. garantie en hypotheek
ING	01-01-99	5.350.000	30	Onderhands	1,70%	978.204	0	115.184	863.020	257.054	7	annuitair	117.142	hypotheek
BNG	01-01-98	1.588.231	30	Onderhands	4,96%	597.538	0	73.480	524.058	98.243	6	annuitair	77.123	gem. garantie en hypotheek
BNG	01-01-89	1.225.207	40	Onderhands	5,35%	264.837	0	37.834	227.003	37.841	6	linear	37.834	gem. garantie en hypotheek
BNG	01-01-05	3.420.000	19	Onderhands	2,09%	360.000	0	180.000	180.000	0	1	linear	180.000	waarborgfonds en hyp.
BNG	01-01-06	1.602.154	16	Onderhands	3,75%	100.136	0	100.136	0	0	0	linear	0	waarborgfonds en hyp.
BNG	01-01-07	10.000.000	30	Onderhands	4,02%	5.083.334	0	333.334	4.750.000	3.083.331	15	linear	333.333	waarborgfonds en hyp.
ING	13-03-08	5.300.000	30	Onderhands	1,90%	2.870.821	0	176.667	2.694.154	1.810.815	16	linear	176.668	hypotheek
BNG	01-03-11	7.500.000	20	Onderhands	5,22%	5.000.000	0	250.000	4.750.000	3.500.000	19	linear	250.000	hypotheek
BNG	01-03-11	5.000.000	20	Onderhands	4,90%	2.500.000	0	250.000	2.250.000	1.000.000	9	linear	250.000	hypotheek
BNG	01-03-11	6.000.000	20	Onderhands	5,20%	4.000.000	0	200.000	3.800.000	2.800.000	19	linear	200.000	hypotheek
BNG	01-03-11	2.000.000	20	Onderhands	4,90%	1.000.000	0	100.000	900.000	400.000	9	linear	100.000	hypotheek
Rabobank	11-06-15	11.300.000	28	Onderhands	3,05%	8.700.000	0	400.000	8.300.000	6.300.000	21	linear	400.000	hypotheek
ING	01-09-16	1.650.000	6	Onderhands	1,75%	82.500	0	82.500	0	0	0	linear	0	hypotheek
Fonds 1818	01-01-17	300.000	20	Onderhands	2,50%	232.850	0	15.800	217.050	138.050	14	linear	15.800	geen
De Groot Fonds	15-12-16	300.000	10	Onderhands	3,00%	157.500	0	30.000	127.500	0	5	linear	30.000	geen
KB Fonds	01-01-17	237.000	18	Onderhands	2,00%	237.000	0	0	237.000	237.000	15	linear	0	geen
Leaseverpl Abtswoude	01-01-94	5.942.536	50	Leasing	5,50%	3.868.129	0	94.658	3.773.471	3.216.121	21		99.864	
<b>Totaal</b>						<b>36.108.649</b>	<b>0</b>	<b>2.515.393</b>	<b>33.593.256</b>	<b>22.878.455</b>			<b>2.267.764</b>	

5.1.10 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING 2022

BATEN

12. Wet langdurige zorg

De specificatie is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Totaal budget voor aanvaardbare kosten boekjaar	161.062.233	158.688.788
Kassiersfunctie	-296.607	-262.176
Spoorzone	-4.100.000	
Subtotaal omzet Wet langdurige zorg	<u>156.665.626</u>	<u>158.426.612</u>
OVA-compensatie	377.430	0
Correcties voorgaand boekjaar	3	-64
Totaal	<u><b>157.043.059</b></u>	<u><b>158.426.548</b></u>

**Toelichting:**

In het najaar 2022 is er -op basis van de productieprognose WLZ- voor 2022 een herziene productieafspraken met DSW gemaakt. Dit heeft geleid tot een opwaartse bijstelling van de WLZ-omzet met € 7 mln. Tezamen met een positieve nacalculatie daarop van € 1,5 mln, opbrengsten voor geneesmiddelen van € 0,2 mln en een compensatie voor meerkosten Covid van € 2 mln, komt het budget 2022 voor aanvaardbare kosten boekjaar in totaal uit op € 161,1 mln. De herziene productieafspraken 2022 is tot stand gekomen onder de afspraak met DSW dat € 4,1 mln van de opwaartse bijstelling specifiek wordt bestemd voor het realiseren van een verpleeghuis op locatie Spoorzone in Delft. Voorzienne start bouw daarvan is medio 2023. Gezien deze afspraak met DSW is € 4,1 mln in mindering gebracht op het budget 2022 voor aanvaardbare kosten boekjaar en als investeringssubsidie opgenomen onder de post onderhanden werk spoorzone. De OVA-compensatie is de vrijval van opgebouwde reservering.

13. Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

De specificatie is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Opbrengsten WMO	8.480.183	8.264.637
Overige zorgprestaties	329.186	216.848
Totaal overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	<u><b>8.809.369</b></u>	<u><b>8.481.485</b></u>

14. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Opbrengst verhuur en servicekosten	2.789.562	2.760.557
Restauratieve diensten	648.615	339.691
Verkoop pand Witte Brug	3.393.421	0
Subsidies	2.488.327	4.121.513
Overige	714.329	593.632
Totaal	<u><b>10.034.254</b></u>	<u><b>7.815.393</b></u>

5.1.10 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING 2022

<i>Toelichting subsidies</i>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Rijkssubsidie Ministerie van VWS, zorgbonus	0	2.306.440
Idem, stagesubsidie	1.343.589	373.271
Overige Wmo-prestaties zoals maatschappelijke en vrouwenopvang, verslavingszorg, OGGZ)	55.999	62.109
Subsidie Rijksdienst Ondernemend Nederland	604.557	537.135
Beschikbaarheidsbijdragen opleidingen	0	167.521
Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies en EU-subsidies	484.182	675.036
<b>Totaal</b>	<b><u>2.488.327</u></b>	<b><u>4.121.512</u></b>

**Toelichting:**

In 2022 is een opbrengst gerealiseerd van €3,4 mln uit hoofden van verkoop locatie de Witte Brug.  
 In de in 2021 ontvangen rijkssubsidies is een bedrag ad € 2.306.440 opgenomen inzake ontvangen middelen met betrekking tot de zorgbonus die in verband met COVID-19 door het rijk beschikbaar is gesteld voor medewerkers in de zorg. De kosten zijn voor een gelijk bedrag verantwoord onder de personeelskosten. In 2022 is geen rijkssubsidie ontvangen met betrekking tot de zorgbonus.  
 In 2021 is een deel van de stagesubsidie van het Ministerie van VWS gereserveerd voor 2022. Deze is voor een bedrag van € 0,4 mln in 2022 ten gunste van de subsidies vrijgevallen en daarnaast is de subsidie met € 0,5 mln hoger uitgevallen.

**LASTEN**

**15. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten**

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Personeel niet in loondienst	21.678.317	19.197.987
<b>Totaal kosten uitbesteed werk en andere externe kosten</b>	<b><u>21.678.317</u></b>	<b><u>19.197.987</u></b>

**16. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten**

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Lonen en salarissen	95.640.275	95.331.526
Sociale lasten	15.997.544	14.840.090
Pensioenpremies	8.492.724	7.867.378
<b>Totaal lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten</b>	<b><u>120.130.543</u></b>	<b><u>118.038.994</u></b>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Op Locaties	2096	2.066
Concern	125	123
<b>Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van fulltime eenheden</b>	<b><u>2.221</u></b>	<b><u>2.189</u></b>

**Toelichting:**

Er is geen personeel buiten Nederland werkzaam geweest.  
 In 2021 is er sprake geweest van het uitbetalen van de Zorgbonus van in totaal € 2.330.445. Gecorrigeerd voor deze zorgbonus is dus sprake van een stijging van de kosten personeel in loondienst met € 4,3 mln.

5.1.10 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING 2022

17. Afschrijvingen op (im)materiële en financiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2022</u> €	<u>2021</u> €
Immateriële vaste activa	147.982	147.981
Materiële vaste activa	7.381.611	7.224.296
Overige financiële vaste activa	4.441	4.441
<b>Totaal afschrijvingen</b>	<b><u>7.534.034</u></b>	<b><u>7.376.718</u></b>

**Toelichting:**

Overeenkomstig de richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ 145) worden de hieruit voortvloeiende effecten voor de afschrijvingen verwerkt in de verwachte resterende gebruiksperiode van de betreffende panden.

18. Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2022</u> €	<u>2021</u> €
Bijzondere waardeverminderingen van:		
- materiële vaste activa	0	154.425
<b>Totaal bijzondere waardeverminderingen van vaste activa</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>154.425</u></b>

**Toelichting:**

Een nadere toelichting op de waardeverminderingen is terug te vinden in paragraaf 5.1.4 van de jaarrekening (Grondslagen van waardering en resultaatbepaling).

19. Overige bedrijfskosten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2022</u> €	<u>2021</u> €
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	10.212.761	8.930.932
Algemene kosten	11.355.708	11.980.067
Clïënt- en bewonersgebonden kosten	4.834.878	4.945.055
Overige personeelskosten	3.612.848	2.885.226
Kosten Covid-19	342.443	1.849.504
Onderhoud en energiekosten:		
- Onderhoud	3.578.843	3.115.879
- Energiekosten gas	1.695.363	1.918.226
- Energiekosten stroom	821.429	960.666
- Energie transport	345.937	338.412
- Energie overig	344.516	312.516
Subtotaal onderhoud en energiekosten	<b>6.786.088</b>	<b>6.645.699</b>
Huur en leasing	6.690.749	6.552.960
Dotaties en vrijval voorzieningen	965.249	3.040.540
<b>Totaal overige bedrijfskosten</b>	<b><u>44.800.724</u></b>	<b><u>46.829.983</u></b>

**Toelichting:**

De algemene kosten zijn, ondanks diverse prijsstijgingen, gedaald, doordat in 2021 de kwaliteitsgelden ten laste van de kosten zijn geboekt, totaal € 1,6 mln. Hier stond een baat tegenover die in de Wlz-omzet is opgenomen.

De energiekosten zijn in 2022 gedaald ten opzichte van 2021, doordat Pieter van Foreest op een groot aantal locaties nog lopende vaste energiecontracten had.



5.1.10 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING 2022

20. Financiële baten en lasten

	2022	2021
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Rentebaten	-1.024	0
Rentelasten	-1.537.906	-1.660.689
<b>Totaal financiële baten en lasten</b>	<b>-1.538.930</b>	<b>-1.660.689</b>

**Toelichting:**

De rentebaten hebben betrekking op interest wegens rekening-courant banktegoeden.  
De rentelasten bestaan voor het grootste deel uit interest op langlopende leningen en de leaseverplichting Abtswoude.

21. Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

**Inleiding**

De WNT is van toepassing op de Stichting Zorginstellingen Pieter van Foreest. Het voor de stichting van toepassing zijnde bezoldigingsmaximum is in 2022 € 216.000, zijnde het bezoldigingsmaximum voor Zorg en Jeugdhulp, klasse V, totaalscore 12 punten.

1a. Raad van Bestuur

Bedragen x € 1	A.P. de Jongh	G.J. Waterink
<b>Gegevens 2022</b>		
<i>Funcctiegegevens</i>	Voorzitter raad van bestuur	Lid raad van bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1	1
Dienstbetrekking?	ja	ja
<i>Bezoldiging</i>		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	202.448	185.493
Beloningen betaalbaar op termijn	13.547	13.504
<b>Subtotaal</b>	<b>215.995</b>	<b>198.998</b>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	216.000	216.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-
<b>Totaal bezoldiging 2022</b>	<b>215.995</b>	<b>198.998</b>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		
<b>Gegevens 2021</b>		
<i>Funcctie</i>	Voorzitter raad van bestuur	Lid raad van bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking?	ja	ja
<i>Bezoldiging</i>		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	196.174	168.911
Beloningen betaalbaar op termijn	12.821	12.752
<b>Subtotaal</b>	<b>208.995</b>	<b>181.664</b>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	209.000	209.000
<b>Totaal bezoldiging 2021</b>	<b>208.995</b>	<b>181.664</b>

## 5.1.10 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING 2022

## 1b. Toezichthoudende topfunctionarissen

Het individuele WNT-maximum voor de leden van de Raad van Toezicht bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband.

Bedragen x € 1	Dhr. J.H. Oosters	Mw. M. Vogelzang	Dhr. P.C.W. Hogendoorn	Mw. W.M. Nijdam	Dhr. R.P. Zevenbergen
<b>Gegevens 2022</b>					
<i>Functiegegevens</i>	voorzitter	lid	lid	lid	lid
Aanvang en einde functievervulling 2022	1/1 - 30/09	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 30/09	1/1 - 31/12
<i>Bezoldiging</i>					
Bezoldiging	11.836	12.142	12.142	8.188	12.142
Individueel WNT-maximum	24.233	21.600	21.600	16.156	21.600
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-	-	-	-
<b>Totaal bezoldiging 2022</b>	<b>11.836</b>	<b>12.142</b>	<b>12.142</b>	<b>11.748</b>	<b>12.142</b>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling					
<b>Gegevens 2021</b>					
<i>Functiegegevens</i>	voorzitter	lid	lid	lid	lid
Aanvang en einde functievervulling 2021	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
<i>Bezoldiging</i>					
Bezoldiging	15.269	11.748	11.748	11.748	11.748
Individueel WNT-maximum	31.350	20.900	20.900	20.900	20.900

Bedragen x € 1	Mw. M. de Bruin	Dhr. S. Driessen
<b>Gegevens 2022</b>		
<i>Functiegegevens</i>	voorzitter	lid
Aanvang en einde functievervulling 2022	1/10 - 31/12	1/10 - 31/12
<i>Bezoldiging</i>		
Bezoldiging	3.945	3.036
Individueel WNT-maximum	8.167	5.444
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-
<b>Totaal bezoldiging 2022</b>	<b>3.945</b>	<b>3.036</b>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		
<b>Gegevens 2021</b>		
<i>Functiegegevens</i>		
Aanvang en einde functievervulling 2021	nvt	nvt
<i>Bezoldiging</i>		
Bezoldiging		
Individueel WNT-maximum		

5.1.10 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING 2022

**Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT**

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2022 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen. Er zijn in 2022 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

Met deze WNT-verantwoording is in overeenstemming met de Regeling Verslaggeving WTZi tevens voldaan aan de toelichtingsvereisten van artikel 2.383c BW inzake bezoldiging bestuurders en toezichthouders.

**22. Honoraria accountant**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
De honoraria (incl. BTW) van de onafhankelijke accountant over 2022 zijn als volgt:		
1 Controle van de jaarrekening huidig boekjaar	174.180	167.464
Totaal honoraria accountant	<u><u>174.180</u></u>	<u><u>167.464</u></u>

**23. Transacties met verbonden partijen**

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

**24. Resultaatbestemming**

Resultaatbestemming vindt plaats op grond van de verdeling als genoemd op bladzijde 2.

5.1.11 ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2022  
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-22	31-dec-21
		€	€
<b>ACTIVA</b>			
<b>A Vaste activa</b>			
I Immateriële vaste activa	1		
1. Concessies vergunningen en intellectueel eigendom		335.600	483.581
2. Vooruitbetaald op immateriële vaste activa		278.591	82.148
Totaal immateriële vaste activa		<u>614.191</u>	<u>565.729</u>
II Materiële vaste activa	2		
1. Bedrijfsgebouwen- en terreinen		57.204.222	56.996.507
2. Machines en installaties		7.997.515	8.486.165
3. Andere vaste bedrijfsmiddelen		8.327.696	8.059.504
4. Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa		5.366.766	3.714.814
5. Overige vorderingen		0	0
Totaal materiële vaste activa		<u>78.896.199</u>	<u>77.256.990</u>
III Financiële vaste activa	3		
1. Vorderingen op groepsmaatschappijen		587.199	640.514
2. Overige vorderingen		17.765	22.206
Totaal financiële vaste activa		<u>604.964</u>	<u>662.720</u>
Totaal vaste activa		<b>80.115.354</b>	<b>78.485.439</b>
<b>B Vlottende activa</b>			
I Voorraden	4		
1. Gereed product en handelsgoederen		25.864	0
II Vorderingen			
1. Vorderingen op handelsdebiteuren	5	4.396.407	4.237.749
2. Overige vorderingen		15.741.648	17.181.965
3. Overlopende activa		3.240.210	3.715.386
Totaal vorderingen			
III Liquide middelen	6	35.951.478	33.769.407
Totaal vlottende activa		<b>59.355.607</b>	<b>58.904.507</b>
<b>C Totaal activa</b>		<b><u>139.470.961</u></b>	<b><u>137.389.946</u></b>
<b>PASSIVA</b>			
D Eigen vermogen	7		
I Gestort en opgevraagd kapitaal		463.629	463.629
II Bestemmingsfonds		62.889.446	59.588.319
III Overige reserves		1.267.816	1.267.816
Totaal eigen vermogen		<b>64.620.891</b>	<b>61.319.764</b>
E Voorzieningen			
1. Overige	8	9.052.581	8.087.332
Totaal voorzieningen		<b>9.052.581</b>	<b>8.087.332</b>
F Langlopende schulden	9		
1. Schulden aan banken		27.651.885	29.819.786
2. Overige schulden		3.673.607	3.773.471
Totaal langlopende schulden		<b>31.325.492</b>	<b>33.593.257</b>
G Kortlopende schulden			
1. Schulden aan banken		2.267.765	2.515.391
2. Vooruitontvangen op bestellingen		889.332	989.781
3. Schulden aan leveranciers en handelskredieten		8.010.307	6.547.579
4. Belastingen en premies sociale verzekeringen		3.143.772	3.507.155
5. Schulden ter zake van pensioen		1.388.286	478.392
6. Overige schulden	10	18.772.535	20.351.295
Totaal kortlopende schulden		<b>34.471.997</b>	<b>34.389.593</b>
<b>H Totaal passiva</b>		<b><u>139.470.961</u></b>	<b><u>137.389.946</u></b>

5.1.12 ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2022

	Ref.	2022 €	2021 €
<b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>			
<b>Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening</b>			
Zorgverzekeringswet		23.121.366	22.992.053
Wet langdurige zorg	12	155.404.507	156.914.711
Baten uit onderaanneming		52.338	74.069
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	13	<u>8.830.728</u>	<u>8.480.585</u>
		187.408.939	188.461.418
<b>Netto omzet</b>		<u>187.408.939</u>	<u>188.461.418</u>
Overige bedrijfsopbrengsten	14	<u>10.055.742</u>	<u>7.851.656</u>
		10.055.742	7.851.656
<b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>		<b>197.464.681</b>	<b>196.313.074</b>
<b>BEDRIJFSLASTEN:</b>			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	15	21.678.317	19.197.987
Lonen en salarissen	16	94.605.736	94.336.289
Sociale lasten	16	15.997.544	14.840.090
Pensioenlasten	16	8.492.724	7.867.378
Afschrijvingen op (im)materiële vaste activa	17	7.461.241	7.309.322
Overige waardevermindering (im)materiële vaste activa	18	0	154.425
Overige bedrijfskosten	19	<u>44.404.893</u>	<u>46.480.641</u>
<b>Som der bedrijfslasten</b>		<b>192.640.455</b>	<b>190.186.132</b>
<b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>		<b>4.824.226</b>	<b>6.126.942</b>
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	20	14.486	15.776
Rentelasten en soortgelijke kosten	20	<u>-1.537.585</u>	<u>-1.658.759</u>
		-1.523.099	-1.642.983
<b>RESULTAAT VOOR BELASTINGEN</b>		<b>3.301.127</b>	<b>4.483.959</b>
Belastingen		0	0
Aandeel in winst/verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen		0	0
<b>RESULTAAT NA BELASTINGEN</b>		<b>3.301.127</b>	<b>4.483.959</b>
<b>RESULTAATBESTEMMING</b>			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<b>2.022</b>	<b>2021</b>
		€	€
Toevoeging/(onttrekking):			
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten		3.301.127	4.483.959
Algemene reserve		0	0
		<u>3.301.127</u>	<u>4.483.959</u>

Het resultaat is op dezelfde wijze verwerkt als in de geconsolideerde winst- en verliesrekening.

**5.1.13 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

Voor de grondslagen van waardering en resultaatbepaling wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde jaarrekening paragraaf 5.1.4. (geconsolideerd wijkt niet af van enkelvoudig).

**5.1.14 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS per 31 december 2022****ACTIVA****1. Immateriële vaste activa**

Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	565.729	865.300
Bij: investeringen	196.443	-151.590
Af: afschrijvingen	147.981	147.981
<b>Boekwaarde per 31 december</b>	<b><u>614.191</u></b>	<b><u>565.729</u></b>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Aanschafwaarde	1.018.498	822.055
Cumulatieve afschrijvingen	404.307	256.326

**Toelichting:**

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa wordt verwezen naar het mutatieoverzicht in paragraaf 5.1.15.

**2. Materiële vaste activa**

Het verloop van de materiële vaste activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	77.256.990	74.618.482
Bij: investeringen	9.038.784	9.949.833
Af: afschrijvingen	7.308.819	7.156.900
Bij: bijzondere waardevermindering en terugneming	0	-154.425
Af: terugname geheel afgeschreven activa	90.756	0
<b>Boekwaarde per 31 december</b>	<b><u>78.896.199</u></b>	<b><u>77.256.990</u></b>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Aanschafwaarde	196.807.045	193.497.400
Bijzondere waardevermindering	-5.756.593	-5.756.593
Cumulatieve afschrijvingen	-112.154.253	-110.483.324
	<b><u>78.896.199</u></b>	<b><u>77.257.483</u></b>

**Toelichting:**

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa wordt verwezen naar het mutatieoverzicht in paragraaf 5.1.16. Voor een toelichting op de schattingswijzigingen en de waardevermindering wordt verwezen naar paragraaf 5.1.4 (waarderinggrondslagen).

**3. Financiële vaste activa**

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
<b>Boekwaarde per 1 januari</b>	<b>662.720</b>	<b>720.049</b>
Af: afschrijvingen boekjaar	4.441	4.441
Af: aflossing leningen	53.315	52.888
<b>Boekwaarde per 31 december</b>	<b><u>604.964</u></b>	<b><u>662.720</u></b>

## 5.1.13 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

## 4. Voorraden

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Emballage	25.864	0
Totaal voorraden	<u>25.864</u>	<u>0</u>

**Toelichting:**

In verband met een nieuw inkoop - en bestelsysteem is het centraal magazijn opgeheven. Het saldo ultimo 2022 bestaat uit de aanwezige emballage.

## 5.1. Vorderingen op handelsdebiteuren

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Op handelsdebiteuren	4.396.407	4.237.749
Totaal vorderingen op handelsdebiteuren	<u>4.396.407</u>	<u>4.237.749</u>

**Toelichting:**

Alle vorderingen hebben een looptijd <1 jaar.

Op de vorderingen inzake debiteuren is een voorziening in mindering gebracht van € 82.700 (2021: € 71.904).

## 5.2 Overige vorderingen

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Financieringstekort Wlz	14.623.831	16.324.288
Overige vorderingen	1.117.817	857.677
Totaal overige vorderingen	<u>15.741.648</u>	<u>17.181.965</u>

*Toelichting financieringstekort Wlz*

	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>totaal</u>
	€	€	€
<b>Saldo per 1 januari</b>	0	0	0
			0
Financieringsverschil boekjaar	16.324.289	14.623.831	30.948.120
Betalingen/ontvangsten	-16.324.289	0	-16.324.289
Correcties voorgaande jaren	0	0	0
Overige mutaties	0	0	0
Subtotaal mutatie boekjaar	<u>0</u>	<u>14.623.831</u>	<u>14.623.831</u>
<b>Saldo per 31 december</b>	<u>0</u>	<u>14.623.831</u>	<u>14.623.831</u>

Stadium van vaststelling (per erkenning):

c a

a= interne berekening

b= overeenstemming met zorgverzekeraars

c= definitieve vaststelling NZa

	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Waarvan gepresenteerd als:		
- vorderingen uit hoofde van financieringstekort	14.623.831	16.324.289
- schulden uit hoofde van financieringsoverschot	0	0

## 5.1.13 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar	2022	2021
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	161.062.233	158.688.789
Af: ontvangen voorschotten	146.438.402	142.364.500
<b>Totaal financieringsverschil</b>	<b>14.623.831</b>	<b>16.324.289</b>

## 5.3 Overlopende activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	31-dec-22	31-dec-21
	€	€
Vooruitbetaalde bedragen	1.390.023	1.278.098
Nog te ontvangen bedragen	272.711	255.013
Nog te factureren omzet DBC's	629.335	789.077
Onderhanden werk uit hoofde van DBC's	798.281	1.109.036
Gemeentes, WMO nog te factureren	149.860	284.162
<b>Totaal overlopende activa</b>	<b>3.240.210</b>	<b>3.715.386</b>
<i>De specificatie van onderhanden werk uit hoofde van DBC's is als volgt:</i>	31-dec-22	31-dec-21
	€	€
Onderhanden werk DBC's	798.281	1.109.036
<b>Totaal onderhanden werk</b>	<b>798.281</b>	<b>1.109.036</b>

**Toelichting:**

De lagere vordering op onderhanden werk DBC's komt door het feit dat het een momentopname is, waardoor de vordering afhankelijk is van de status van de trajecten.

## 6. Liquide middelen

<i>De specificatie is als volgt:</i>	31-dec-22	31-dec-21
	€	€
Bankrekeningen	35.938.134	33.748.256
Kassen	13.344	21.151
<b>Totaal liquide middelen</b>	<b>35.951.478</b>	<b>33.769.407</b>

**Toelichting:**

Alle liquide middelen zijn direct opeisbaar.

## PASSIVA

## 7. Eigen vermogen

<i>Het vermogen bestaat uit de volgende componenten:</i>	31-dec-22	31-dec-21
	€	€
Kapitaal	463.629	463.629
Bestemmingsfondsen	62.889.446	59.588.319
Algemene en overige reserves	1.267.816	1.267.816
<b>Totaal eigen vermogen</b>	<b>64.620.891</b>	<b>61.319.764</b>



## 5.1.13 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Verloop groepsvermogen

	Saldo per 1-jan-22	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-22
	€	€	€	€

**Kapitaal**

Het verloop is als volgt weer te geven:

Kapitaal	463.629	0	0	463.629
	<b>463.629</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>463.629</b>

	Saldo per 1-jan-22	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-22
	€	€	€	€

**Bestemmingsfondsen**

Het verloop is als volgt weer te geven:

Reserve aanvaardbare kosten	59.588.319	3.301.127	0	62.889.446
Totaal collectief gefinancierd gebonden vermogen	<b>59.588.319</b>	<b>3.301.127</b>	<b>0</b>	<b>62.889.446</b>

**Algemene en overige reserves**

Het verloop is als volgt weer te geven:

Algemene reserves:				
Reserve aanleunwoningen	257.037	0	0	257.037
Algemene reserves	1.010.779	0	0	1.010.779
Totaal niet-collectief gefinancierd vrij vermogen	<b>1.267.816</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.267.816</b>

**Resultaatbestemming**

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 5.1.2.

**Specificatie aansluiting geconsolideerd - enkelvoudig vermogen 31 december 2022 en resultaat over 2022**

De specificatie is als volgt :

	Eigen vermogen	Resultaat
	€	€
Enkelvoudig eigen vermogen en resultaat:	64.620.891	3.301.127
Stichting Anna te Drieën	6.070	-1.340
Stichting Kapel Abtswoude	-3.239	5.106
Stichting Zorgboerderij Buitengewoon 3	641.258	72.945
Totaal geconsolideerd eigen vermogen en resultaat	<b>65.264.980</b>	<b>3.377.838</b>

## 5.1.13 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

## 8. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-22	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-22
	€	€	€	€	€
Voorziening reorganisatie	0	0	0	0	0
Voorziening gratificaties	921.608	891.484	92.631	0	1.720.461
Voorziening arbeidsongeschiktheid	1.571.321	582.725	413.195	0	1.740.851
Voorziening asbestsaneringen	3.328.547	83.214	4.035	101.008	3.306.718
Voorziening 45 jaar in dienst VVT	2.265.856	237.953	219.258	0	2.284.551
<b>Totaal voorzieningen</b>	<b>8.087.332</b>	<b>1.795.376</b>	<b>729.119</b>	<b>101.008</b>	<b>9.052.581</b>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moet worden beschouwd:

	31-dec-22
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	1.300.096
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	6.898.687
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	853.798

**Toelichting:**

De voorziening langdurig zieken bedraagt ultimo 2022 circa € 1,7 miljoen en bestaat voor ca. € 115.000 uit de voorziening arbeidsongeschiktheid en voor ca. € 1.600.000 uit de voorziening eigen risicodragers WGA.

Door de verkoop van het pand Witte brug is een deel van de voorziening asbestsaneringen vrijgevallen.

Een nadere toelichting op de opbouw van de getroffen voorzieningen is terug te vinden in paragraaf 5.1.4 van de jaarrekening (Grondslagen van waardering en resultaatbepaling).

## 9. Langlopende schulden

Het verloop is als volgt weer te geven:

	2022	2021
	€	€
Stand per 1 januari	36.108.649	38.958.418
Bij: nieuwe leningen	0	0
Af: aflossingen	2.515.393	2.849.769
Stand per 31 december	<b>33.593.256</b>	<b>36.108.649</b>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	2.267.764	2.515.393
Stand langlopende schulden per 31 december	<b>31.325.492</b>	<b>33.593.256</b>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

	2022	2021
	€	€
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	2.267.764	2.515.392
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	31.325.492	33.593.257
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	22.878.455	24.992.215

**Toelichting:**

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar bijlage 5.1.18 overzicht langlopende schulden.

Onder de overige langlopende schulden is de leaseverplichting inzake de aanleunwoningen van de locatie Abtswoude opgenomen.

De aflossingsverplichtingen voor het komende jaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

De verstrekte zekerheden voor de opgenomen leningen luiden als volgt:

- hypothecaire zekerheid op bedrijfsgebouwen en -terreinen;
- waarborgfonds / gemeentegarantie;

## 5.1.13 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

**10 Overige kortlopende schulden**

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Nog te betalen salarissen	1.997.962	2.217.002
Reservering vakantiegeld	3.179.954	3.068.912
Reservering vakantiedagen en JUS	6.773.066	6.468.529
Zorgverzekeraars, nog te factureren	1.469.432	80.921
Nog te betalen kosten	5.352.121	8.515.931
Totaal overige kortlopende schulden	<u><b>18.772.535</b></u>	<u><b>20.351.295</b></u>

**Toelichting:**

De stichting beschikt over een kredietfaciliteit bij de ING-Bank ten bedrage van € 6.000.000.

*Als zekerheid voor de kredietfaciliteiten geldt:*

- negatieve pledge, pari passu en cross-default verklaring
- een positieve negatieve hypotheekverklaring op al het onroerend goed

De post zorgverzekeraars, nog te factureren heeft betrekking op gerealiseerde overproductie 2022 en eerdere jaren die zorgverzekeraars gaan terugvorderen op basis van de afgesproken budget-/productieplafonds. Het saldo van 2021 is lager doordat de compensatie meerkosten Covid daarin is opgenomen. In 2022 is hier geen sprake meer van.

Alle kortlopende schulden hebben een looptijd van korter dan een jaar.

**11. Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen**

Voor de niet uit de balans opgenomen activa en verplichtingen wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans (geconsolideerd wijkt niet af van enkelvoudig).

**Gebeurtenissen na balansdatum**

Voor de gebeurtenissen na balansdatum wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans paragraaf 5.1.5. (geconsolideerd wijkt niet af van enkelvoudig).

5.1.15 ENKELVOUDIG MUTATIEOVERZICHT IMMATERIELE VASTE ACTIVA

	Kosten van automatisering (software) €	Imm vaste activa in uitvoering en voouitbetalingen op immateriële vaste activa €	Totaal €
<b>Stand per 1 januari 2022</b>			
- aanschafwaarde	739.907	82.148	822.055
- cumulatieve bijzondere waardevermindering	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	256.326	0	256.326
<b>Boekwaarde per 1 januari 2022</b>	<b>483.581</b>	<b>82.148</b>	<b>565.729</b>
<b>Mutaties in het boekjaar</b>			
- investeringen	0	196.443	196.443
- bijzondere waardevermindering	0	0	0
- afschrijvingen	147.981	0	147.981
<i>- terugname geheel afgeschreven activa</i>			
. aanschafwaarde	0	0	0
. cumulatieve afschrijvingen	0	0	0
<b>Mutaties in boekwaarde (per saldo)</b>	<b>-147.981</b>	<b>196.443</b>	<b>48.462</b>
<b>Stand per 31 december 2022</b>			
- aanschafwaarde	739.907	278.591	1.018.498
- bijzondere waardevermindering	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	404.307	0	404.307
<b>Boekwaarde per 31 december 2022</b>	<b>335.600</b>	<b>278.591</b>	<b>614.191</b>
<i>Afschrijvingspercentages</i>	20	0	

## 5.1.16 ENKELVOUDIG MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen €	Machines en installaties €	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting €	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa €	Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële activa €	Totaal €
<b>Stand per 1 januari 2022</b>						
- aanschafwaarde	134.561.853	29.531.532	25.689.201	3.714.814	0	193.497.400
- cumulatieve bijzondere waardevermindering	5.756.593	0	0	0	0	5.756.593
- cumulatieve afschrijvingen	71.808.753	21.045.367	17.629.697	0	0	110.483.817
<b>Boekwaarde per 1 januari 2022</b>	<b>56.996.507</b>	<b>8.486.165</b>	<b>8.059.504</b>	<b>3.714.814</b>	<b>0</b>	<b>77.256.990</b>
<b>Mutaties in het boekjaar</b>						
- investeringen	4.584.747	639.888	2.162.197	1.651.952	0	9.038.784
- bijzondere waardevermindering	0	0	0	0	0	0
- afschrijvingen	4.286.276	1.128.538	1.894.005	0	0	7.308.819
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>						
. aanschafwaarde	2.889.584	0	2.839.555	0	0	5.729.139
. cumulatieve afschrijvingen	2.798.828	0	2.839.555	0	0	5.638.383
<b>Mutaties in boekwaarde (per saldo)</b>	<b>298.471</b>	<b>-488.650</b>	<b>268.192</b>	<b>1.651.952</b>	<b>0</b>	<b>1.729.965</b>
<b>Stand per 31 december 2022</b>						
- aanschafwaarde	136.257.016	30.171.420	25.011.843	5.366.766	0	196.807.045
- bijzondere waardevermindering	5.756.593	0	0	0	0	5.756.593
- cumulatieve afschrijvingen	73.296.201	22.173.905	16.684.147	0	0	112.154.253
<b>Boekwaarde per 31 december 2022</b>	<b>57.204.222</b>	<b>7.997.515</b>	<b>8.327.696</b>	<b>5.366.766</b>	<b>0</b>	<b>78.896.199</b>
<i>Afschrijvingspercentages</i>	0-2-2,5-5-10	5	10-20	0		

5.1.17 ENKELVOUDIG MUTATIEOVERZICHT FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	<u>Leningen u/g</u>	<u>Overige</u> <u>vorderingen</u>	<u>Totaal</u>
	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2022	640.514	22.206	662.720
Compensatieregeling transitievergoeding (UWV)			
- ontvangen	0	0	0
- overige mutaties	0	0	0
Ontvangen dividend / aflossing leningen	-53.315	0	-53.315
Afschrijvingen	0	-4.441	-4.441
<b>Boekwaarde per 31 december 2022</b>	<b><u>587.199</u></b>	<b><u>17.765</u></b>	<b><u>604.964</u></b>

Stichting Zorginstellingen Pieter van Foreest

5.1.18 OVERZICHT LANGLOPENDE SCHULDEN ULTIMO 2020 (enkelvoudig)

Leninggever	Datum	Hoofdsom	Totale looptijd	Soort lening	Werkelijke-rente	Restschuld 31 december 2021	Nieuwe leningen in 2022	Aflossing in 2022	Restschuld 31 december 2022	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2022	Aflossingswijze	Aflossing 2023	Gestelde zekerheden
		€			%	€	€	€	€	€	€		€	
BNG	1-jan-02	1.516.000	20	Hypothecair	2,78%	75.800	0	75.800	0	0	0	lineair	0	gem. garantie en hypotheek
ING	1-jan-99	5.350.000	30	Onderhands	1,70%	978.204	0	115.184	863.020	257.054	7	annuitair	117.142	hypotheek
BNG	1-jan-98	1.588.231	30	Onderhands	4,96%	597.538	0	73.480	524.058	98.243	6	annuitair	77.123	gem. garantie en hypotheek
BNG	1-jan-89	1.225.207	40	Onderhands	5,35%	264.837	0	37.834	227.003	37.841	6	lineair	37.834	gem. garantie en hypotheek
BNG	1-jan-05	3.420.000	19	Onderhands	2,09%	360.000	0	180.000	180.000	0	1	lineair	180.000	waarborgfonds en hyp.
BNG	1-jan-06	1.602.154	16	Onderhands	3,75%	100.136	0	100.136	0	0	0	lineair	0	waarborgfonds en hyp.
BNG	1-jan-07	10.000.000	30	Onderhands	4,02%	5.083.334	0	333.334	4.750.000	3.083.331	15	lineair	333.333	waarborgfonds en hyp.
ING	13-mrt-08	5.300.000	30	Onderhands	1,90%	2.870.821	0	178.887	2.694.154	1.810.815	16	lineair	178.888	hypotheek
BNG	1-mrt-11	7.500.000	20	Onderhands	5,22%	5.000.000	0	250.000	4.750.000	3.500.000	19	lineair	250.000	hypotheek
BNG	1-mrt-11	5.000.000	20	Onderhands	4,90%	2.500.000	0	250.000	2.250.000	1.000.000	19	lineair	250.000	hypotheek
BNG	1-mrt-11	6.000.000	20	Onderhands	5,20%	4.000.000	0	200.000	3.800.000	2.800.000	19	lineair	200.000	hypotheek
BNG	1-mrt-11	2.000.000	20	Onderhands	4,90%	1.000.000	0	100.000	900.000	400.000	9	lineair	100.000	hypotheek
Rabobank	11-jun-15	11.300.000	28	Onderhands	3,05%	8.700.000	0	400.000	8.300.000	6.300.000	21	lineair	400.000	hypotheek
ING	1-sep-16	1.650.000	6	Onderhands	1,75%	82.500	0	82.500	0	0	0	lineair	0	hypotheek
Fonds 1818	1-sep-17	300.000	20	Onderhands	2,50%	232.850	0	15.800	217.050	138.050	14	lineair	15.800	geen
De Groot Fonds	15-dec-16	300.000	10	Onderhands	3,00%	157.500	0	30.000	127.500	0	5	lineair	30.000	geen
KB Fonds	1-jan-17	237.000	18	Onderhands	2,00%	237.000	0	0	237.000	237.000	15	lineair	0	geen
Leaseverpl Abtsw	1-1-1994	5.942.536	50	Leasing	5,50%	3.868.129	0	94.658	3.773.471	3.216.121	21		99.864	
<b>Totaal</b>						<b>36.108.649</b>	<b>0</b>	<b>2.515.393</b>	<b>33.593.256</b>	<b>22.876.455</b>			<b>2.267.764</b>	

## 5.1.19 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2022

Voor zover posten uit de enkelvoudige winst- en verliesrekening niet afwijken van de geconsolideerde winst- en verliesrekening zijn deze hierna niet nader toegelicht en wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde winst- en verliesrekening.

## BATEN

## 12. Wet langdurige zorg

De specificatie is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Totaal budget voor aanvaardbare kosten boekjaar	161.062.233	158.688.787
Kassiersfunctie	-1.935.159	-1.774.012
Spoorzone	<u>-4.100.000</u>	
Subtotaal omzet Wet langdurige zorg	155.027.074	156.914.775
OVA-compensatie	377.430	
Correcties voorgaand boekjaar	3	-64
Totaal	<u><u>155.404.507</u></u>	<u><u>156.914.711</u></u>

**Toelichting:**

In het najaar 2022 is er -op basis van de productieprognose WLZ- voor 2022 een herziene productieafspraken met DSW gemaakt. Dit heeft geleid tot een opwaartse bijstelling van de WLZ-omzet met € 7 mln. Tezamen met een positieve nacalculatie daarop van € 1,5 mln, opbrengsten voor geneesmiddelen van € 0,2 mln en een compensatie voor meerkosten Covid van € 2 mln. komt het budget 2022 voor aanvaardbare kosten boekjaar in totaal uit op € 161,1 mln. De herziene productieafspraken 2022 is tot stand gekomen onder de afspraak met DSW dat € 4,1 mln van de opwaartse bijstelling specifiek wordt bestemd voor het realiseren van een verpleeghuis op locatie Spoorzone in Delft. Voorziena start bouw daarvan is medio 2023. Gezien deze afspraak met DSW is € 4,1 mln in mindering gebracht op het budget 2022 voor aanvaardbare kosten boekjaar en als investeringssubsidie opgenomen onder de post onderhanden werk spoorzone.

De OVA-compensatie is de vrijval van opgebouwde reservering.

## 13. Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

De specificatie is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Opbrengsten WMO	8.480.182	8.263.736
Overige zorgprestaties	350.546	216.849
Totaal	<u><u>8.830.728</u></u>	<u><u>8.480.585</u></u>

## 14. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Opbrengst verhuur en servicekosten	2.789.562	2.767.304
Restauratieve diensten	648.615	339.691
Verkoop pand Witte Brug	3.393.421	0
Subsidies	2.486.263	4.119.522
Overige	737.881	625.139
Totaal	<u><u>10.055.742</u></u>	<u><u>7.851.656</u></u>

Toelichting subsidies:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Rijkssubsidie Ministerie van VWS, zorgbonus	0	2.306.440
Idem, stagesubsidie	1.343.589	371.280
Subsidies vanwege Provincies en gemeenten (exclusief Wmo-huishoudelijke hulp; inclusief Overige Wmo-prestaties zoals maatschappelijke en vrouwenopvang, verslavingszorg, OGGZ)	55.999	62.109
Subsidie Rijksdienst Ondernemend Nederland	604.557	537.135
Beschikbaarheidsbijdragen opleidingen	0	167.521
Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies en EU-subsidies	482.118	675.036

Totaal

<u><u>2.486.263</u></u>	<u><u>4.119.521</u></u>
-------------------------	-------------------------



5.1.19 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2022

LASTEN

**15. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten**

De specificatie is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Personeel niet in loondienst	21.678.317	19.197.987
<b>Totaal</b>	<b><u>21.678.317</u></b>	<b><u>19.197.987</u></b>

**16. Personeelskosten**

De specificatie is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Lonen en salarissen	94.605.736	94.336.289
Sociale lasten	15.997.544	14.840.090
Pensioenpremies	8.492.724	7.867.378
<b>Totaal</b>	<b><u>119.096.004</u></b>	<b><u>117.043.757</u></b>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Op locaties	2096	2066
Concern	125	123
<b>Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van fulltime eenheden</b>	<b><u>2.221</u></b>	<b><u>2.189</u></b>

Er is geen personeel buiten Nederland werkzaam geweest.

**17. Afschrijvingen op (im)materiële en financiële vaste activa**

De specificatie is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Immateriële vaste activa	147.981	147.981
Materiële vaste activa	7.308.819	7.156.900
Overige financiële vaste activa	4.441	4.441
<b>Totaal afschrijvingen</b>	<b><u>7.461.241</u></b>	<b><u>7.309.322</u></b>

**Toelichting:**

Overeenkomstig de richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ 145) worden de hieruit voortvloeiende effecten voor de afschrijvingen verwerkt in de verwachte resterende gebruiksperiode van de betreffende panden.

**18. Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa**

De specificatie is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Bijzondere waardeverminderingen van:		
- materiële vaste activa	0	154.425
<b>Totaal</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>154.425</u></b>

**Toelichting:**

Een nadere toelichting op de waardeverminderingen is terug te vinden in paragraaf 5.1.4 van de jaarrekening Grondslagen van waardering en resultaatbepaling.

5.1.19 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2022

**19. Overige bedrijfskosten**

De specificatie is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	10.120.686	8.858.256
Algemene kosten	11.307.706	11.930.618
Cliënt- en bewonersgebonden kosten	4.791.681	4.907.089
Overige personeelskosten	3.588.185	2.863.381
Kosten Covid-19	342.414	1.847.779
Onderhoud en energiekosten:		
- Onderhoud	3.518.228	3.047.202
- Energiekosten gas	1.695.363	1.924.973
- Energiekosten stroom	790.046	947.565
- Energie transport	345.937	338.412
- Energie overig	344.516	312.516
Subtotaal	<u>6.694.090</u>	<u>6.570.668</u>
Huur en leasing	6.594.882	6.462.310
Dotaties en vrijval voorzieningen	965.249	3.040.540
Totaal overige bedrijfskosten	<u><u>44.404.893</u></u>	<u><u>46.480.641</u></u>

**20. Financiële baten en lasten**

De specificatie is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Ontvangen rente banktegoeden	0	4
Ontvangen rente lening Zorgboerderij Buitengewoon 3	14.486	15.772
Subtotaal financiële baten	<u>14.486</u>	<u>15.776</u>
Rentelasten	-1.537.585	-1.658.759
Totaal financiële baten en lasten	<u><u>-1.523.099</u></u>	<u><u>-1.642.983</u></u>

**Toelichting:**

De rentelasten bestaan voor het grootste deel uit interest op langlopende leningen en de leaseverplichting.

## 5.1.20 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

### Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Toezicht van de Stichting Zorginstellingen Pieter van Foreest heeft de jaarrekening 2022 goedgekeurd in de vergadering van 23 mei 2023.

De Raad van Bestuur van de Stichting Zorginstellingen Pieter van Foreest heeft de jaarrekening 2022 vastgesteld in de vergadering van 9 mei 2023.

### Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens onderstaande resultaatverdeling

Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten	3.301.127
Algemene reserve	<u>76.710</u>
	<u><u>3.377.837</u></u>

### Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

.....  
Mw. A.P. de Jongh RA

.....  
Mw. Mr. Dr. M.E. de Bruin

.....  
Dhr. Drs. G.J. Waterink MBA

.....  
Mw. Drs. S. Driessen

.....  
Mw. Drs. M. Vogelzang

.....  
Dhr. Prof. Dr. P.C.W. Hogendoorn

.....  
Dhr. Drs. R.P. Zevenbergen

Origineel getekend door bestuurders en toezichthouders.